

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุพี
การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564
วันศุกร์ที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

รายชื่อผู้มาประชุม

1. นายวัชรินทร์	นาคกุล	ประธานสภาเทศบาลตำบลพรุพี
2. นายยุทธนา	แสงสุวรรณ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพรุพี
3. นายจรูญ	สวัสดิ์เมือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 1
4. นายธีระพล	คำฉวาง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 1
5. นายปุณนรัตน์	ทองสุก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 1
6. นายวิรัช	ช่วยเกิด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 1
7. นางวาสนา	เกื้อฉิม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 1
8. นายไพโรจน์	อักษรทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 2
9. นายสุรียา	ประพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 2
10. นางอรวรรณ	นาคสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 2
11. นายผอง	ผลเกลี้ยง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 2
12. นายวิชา	กลับชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพรุพี เขต 2

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสมคิด	คำฉวาง	นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี
2. นายวันชัย	ตั้งฐานานาคศักดิ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลพรุพี
3. นายบุญเลิศ	รอดศรี	รองนายกเทศมนตรีตำบลพรุพี
4. นายนิติเทพ	ศรีสุข	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพรุพี
5. นายไพโรจน์	ยงทิว	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลพรุพี
6. นายพงศ์ศักดิ์	รักษาวงศ์	ปลัดเทศบาลตำบลพรุพี
7. นางสาวกนกณัฐ	อนุพงศ์	รองปลัดเทศบาลตำบลพรุพี
8. นางสาวลักษณ	คงยิ่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
9. นางนันทา	ชัยยศ	ผอ.กองคลัง
10. นายอพิชิต	จันทร์เดช	ประธานชุมชน หมู่ที่ 1
11. นางสาวบุษรีย์	บุญถนอม	ผช.จพง.ธุรการ
12. นายวิสุทธิ	ศรีจุลี	พนักงานขับรถ (ควบคุมเครื่องเสียง)
13. น.ส.ศรชณี	ย่อมนไธสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข (เสิร์ฟน้ำ)

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นายพงศ์ดี รักษาวงศ์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และคณะผู้บริหาร บัดนี้ได้
เวลาการประชุมสภาเทศบาล และสมาชิกสภาได้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว
ขออนุญาตเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป เชิญครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ก่อนจะเข้าประชุมขอเชิญเลขานุการสภาได้อ่านประกาศเรียกประชุม
สภาเทศบาลตำบลพรุพี ครับ

นายพงศ์ดี รักษาวงศ์
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

ประกาศสภาเทศบาลตำบลพรุพีเรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบล
พรุพี สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2564 ตามที่สภาเทศบาลตำบลพรุพี ได้
กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2564 โดยกำหนดวัน
เริ่มสมัยประชุมตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป กำหนด 30 วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. 2496 ประกอบกับความตามข้อ 22 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุพี พ.ศ. 2547 ประกอบรายงานการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุพีครั้งแรก ในวันที่ 4 มิถุนายน 2564 จึงเรียก
ประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุพี สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2564
ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป มีกำหนด 30 วัน จึงเรียนมาเพื่อทราบ
โดยทั่วกันประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน กรกฎาคม 2564 ซึ่งได้ส่งประกาศเรียก
ประชุมให้สมาชิกทุกท่านตามระเบียบกำหนดแล้วผมขอดำเนินการประชุมสภา
เทศบาล ตามระเบียบวาระดังนี้

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

เรียน ท่านสมาชิกสภา และคณะผู้บริหารทุกท่าน กระผมขอดำเนินการ
ประชุมสภาเทศบาล ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ

2.1 รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2
ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2564

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกฯ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาที่มีข้อความ
ตอนใดควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมในสาระสำคัญ หรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมให้การ
รับรองรายงานการประชุมดังกล่าวขอเชิญท่าน เลขานุการฯ นับองค์ประชุมครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขาธิการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ มีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุม
จำนวน....12...ท่าน ครอบงำประชุมตามที่กฎหมายกำหนด ครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ต่อไปขอมติที่ประชุมครับ สมาชิกสภาท่านใด“เห็นชอบรับรอง”รายงาน
การประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564 เมื่อวันที่
พุธที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ขอได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาฯ ยกมือเห็นชอบ...10...เสียง
งดออกเสียง...1...เสียง
ไม่อยู่ในที่ประชุม...1...เสียง

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

เป็นอันว่าสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติ “รับรอง”รายงานการประชุมสภา
สมัยสามัญสมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564 ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบ...10
เสียงงดออกเสียง...1...เสียง ไม่อยู่ในที่ประชุม...1...เสียง

ระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องชี้แจงสถานะการเงินคลัง

3.1รายงานสถานะการเงินการคลัง ของรอบระยะเวลาดำเนินงาน
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2564

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ขอเชิญคณะผู้บริหารเสนอผู้ชี้แจงสถานะการเงินการคลัง ขอเชิญครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

สำหรับญัตตินี้ ขอมอบให้รองบุญเลิศ รอดศรี เสนอญัตติแทนครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ขอเชิญท่านรองบุญเลิศ รอดศรี ครับ

นายบุญเลิศ รอดศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายบุญเลิศ รอดศรี รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมายจากท่านนายก
ให้เสนอญัตติแทนครับ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่องรายงานสถานะการเงินการคลัง ของรอบ
ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2564
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเข้าวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุพี เพื่อ
เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลพรุพี ต่อไป

รายงานสถานะการเงินการคลัง

เทศบาลตำบลพรุพี

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 31 กรกฎาคม 2564

รายรับ	ประมาณการ	รับจริง
ภาษีอากร	740,000.00	137,329.73
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	378,000.00	587,034.60
รายได้จากทรัพย์สิน	250,000.00	101,583.23
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	1,200,000.00	1,000,304.87
รายได้เบ็ดเตล็ด	400,000.00	216,095.00
รายได้จากทุน	2,300.00	2,035.00
ภาษีจัดสรร	26,470,000.00	25,022,956.37
เงินอุดหนุนทั่วไป	<u>17,000,000.00</u>	<u>16,286,805.34</u>
รวมรายรับ	<u>46,440,300.00</u>	<u>43,354,144.14</u>

รายจ่าย	ประมาณการ	รับจริง
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,585,740.00	1,778,488.13
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	13,001,157.00	9,631,093.53
ค่าตอบแทน	1,029,700.00	472,360.00
ค่าใช้สอย	4,952,328.00	3,095,624.18
ค่าวัสดุ	2,556,335.00	1,390,722.08
ค่าสาธารณูปโภค	1,709,600.00	1,293,239.16
ค่าครุภัณฑ์	518,600.00	200,002.50
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	5,553,000.00	-
เงินอุดหนุน	2,378,600.00	1,551,240.00
งบกลาง	<u>12,155,240.00</u>	<u>9,343,359.65</u>
รวมรายจ่าย	<u>46,440,300.00</u>	<u>28,756,129.68</u>

กระผมขอเสนอญัตติเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ทางคณะผู้บริหารก็ได้ชี้แจงรายงานสถานะการเงินการคลัง ของรอบ
ระยะเวลาดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2564ไปแล้ว
ไม่ทราบว่าเพื่อนสมาชิกท่านใดจะซักถามในเรื่องประมาณการรายรับ หรือ ในการ
ประมาณการจ่ายที่ผ่านมาขอเชิญได้ครับขอเชิญคุณจรรยา สวัสดิ์เมืองครับ

นายจรรยา สวัสดิ์เมือง
สมาชิกสภาเขตที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรง
เกียรติ กระผมนายจรรยา สวัสดิ์เมือง สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ 1

ในการรายงานสถานะการเงินการคลัง ในส่วนตรงนี้เพื่อนสมาชิกจะสงสัยหรือไม่กระผมไม่ทราบแต่กระผมสงสัยครับ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างจำนวน 553,000บาท แล้วไม่มีการเบิกจ่าย กระผมได้สงสัยว่างบประมาณปีนี้ มีค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างยอดเท่านี้กระผมเปรียบเทียบกับถนนหนึ่งสายซอยไปรษณีย์ผ่านสภาไปเมื่อปี 2564 เมื่อเดือน สิงหาคม 2563 ใช้งบประมาณ 2564 แต่การดำเนินการยังไม่มี ที่นี้เป็นข้อสงสัยของชาวบ้านว่าจ่ายขาดเงินสะสมเอาไปทำตรงนั้นตรงนี้ทำไมไม่ทำซอยไปรษณีย์พวกเขาไม่เข้าใจว่ามันผ่านเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ไปแล้ว ไม่ทราบว่าเงินไม่เข้าหรือว่าการดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการหรือว่ามันติดขัดอยู่ตรงไหนกระผมอยากให้อัยการชี้แจงด้วย ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุฬห์

ตามที่ท่านสมาชิกได้ซักถามในเรื่องงบที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอแจ้งให้เพื่อนสมาชิกได้ทราบว่าคำว่าจ่ายหมายความว่าเป็นโครงการแล้วเสร็จ งบประมาณที่เข้ามาไปอยู่ในแผนการดำเนินการไตรมาส 1 ไตรมาส 2 ในแผนไม่ได้ดำเนินการเพราะไม่มีในแผน ในช่วงต้นๆ เพราะงบประมาณเข้ามาน้อย ต้องบริหารจัดการส่วนที่จำเป็น พอเริ่มถึงงบประมาณเหลือก็ ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4 และเป็นที่น่ายินดีที่ปีนี้เราประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้วเพราะว่าตอนนี้งบประมาณที่จะไปดำเนินการตามแผนของเทศบาลตำบลพรุฬห์ ที่ท่านอนุมัติไว้เมื่อก่อนนั้น ตอนนี้อยู่โครงการเปิดงานขึ้นไปหมดแล้ว งบประมาณทั้ง 60 โครงการนั้น มีพร้อมตอนนี้กำลังเรียกทำสัญญาอยู่ประมาณ 2-3 โครงการและก็ได้ทยอยประกาศ เหมือนปีที่แล้วเราได้ทำโครงการสุดท้ายเราจะไม่ทำ งบประมาณเข้ามาในช่วงตอนปลายเพราะว่าตอนนี้งบประมาณเข้ามาครบแล้ว ขอแจ้งให้ทราบว่าทุกโครงการภายในสิ้นเดือนจะประกาศ เมื่อก่อนกระผมคิดว่าคงจะเข้าไม่ทันผมจะประกาศไว้ก่อน จึงทำสัญญาในช่วงนี้ทุกโครงการทำสัญญาได้หมด งบเหลืออยู่สี่ล้านกว่าบาทตามเทศบัญญัติและจะต้องทำตามแผนด้วย ขอชี้แจงให้เพื่อนสมาชิกได้ทราบ ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจง ไม่ทราบว่ายังมีเพื่อนสมาชิกท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ครับถ้าไม่มีกระผมจะเข้าสู่ระเบียบว่าต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ 4

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

นายจรูญ สวัสดิ์เมือง
สมาชิกสภา เขตที่ 1

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรื่องกระทู้ถาม

-เรื่อง เดิมโครงการขุดลอกคลองพังปูนหมู่ที่ 7 และโครงการซ่อมแซม
ประปาหมู่ที่ 1 (บ้านหนองใหญ่) ขอทราบการแก้ปัญหาทั้ง 2 โครงการ

สำหรับเรื่องนี้ได้มีเพื่อนสมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1 โดย คุณจรูญ
สวัสดิ์เมือง ได้เสนอกระทู้มาเพื่อจะสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโครงการขุดลอก
คลองพังปูนหมู่ที่ 7 และโครงการซ่อมแซมประปาหมู่ที่ 1 (บ้านหนองใหญ่)
ขอทราบการแก้ปัญหาทั้ง 2 โครงการกระผมขอให้ผู้เสนอ ได้เสนอที่ละโครงการ
ครับ ขอเชิญคุณจรูญ สวัสดิ์เมืองครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรง
เกียรติ กระผมนายจรูญ สวัสดิ์เมือง สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ 1

ตามรายละเอียดกระทู้ถามเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564 เรื่องการขุดลอก
ทรายหน้าฝายคลองพังปูนหมู่ที่ 7 เรื่องงบประมาณที่ขัดแย้งกับความเป็นจริงจุด
ตรงนั้น กระผมได้ซักถามไปแล้วฝ่ายบริหารก็ตอบไม่ชัดเจนมาอีกครึ่งหนึ่งแล้วอยู่
มาถึงปัจจุบันวันนี้กระผมได้ยื่นกระทู้ถามเรื่องเดิม คือ การขุดลอกหน้าทราย
กระผมไม่เกี่ยวกับเรื่องงบประมาณ แต่วันนี้กระผมจะซักถามการบริหารการ
ดำเนินการ การว่าจะขนย้ายทรายที่เอาไปกองไว้ที่โคนต้นไม้ นั้น เพราะว่ากระผม
เข้าไปดูยังอยู่เหมือนเดิมทุกอย่างไม่มีการดำเนินการใด ๆ ทั้งสิ้นสงสัยเพื่อนสมาชิก
บางท่านได้ขับผ่านไปเลยๆ ท่านไม่ได้ตั้งใจตรงนั้นแต่กระผมถือว่าเป็นผู้ยื่นกระทู้
กระผมต้องตรวจสอบให้เพื่อนสมาชิกได้สำนึกด้วยว่าเราฝ่ายนิติบัญญัติ คำว่านิติ
บัญญัติเป็นหูเป็นตาให้กับพี่น้องประชาชนและสิ่งที่สำคัญที่สุดคือการตรวจสอบ
การทำงานของผู้บริหารนั้นคือความชัดเจนของฝ่ายนิติบัญญัติของสมาชิกสภา
เทศบาลตำบลพรุพีของเรา จุดตรงนี้ครับท่านประธานกระผมถือว่ากระผมผ่านไปก็
รอบการดำเนินการยังไม่มี แต่ถ้าไปข้างนอกเขาจะพูดว่าสภามีไว้ทำไม ท่านไม่มา
ดำเนินการ ท่านไม่มาอภิปรายตรงนี้กระผมใช้ระเบียบกฎหมายข้อบังคับ ข้อ 87
กระผมยื่นกระทู้ถามว่าขั้นตอนการดำเนินการท่านยังไม่ได้ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
คณะผู้บริหารจะดำเนินการอย่างไรขอบคุณมากครับ

ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

ต้องขอขอบคุณท่านจรูญ สวัสดิ์เมือง ที่ได้ตั้งกระทู้ถามในเรื่องนี้อีกครั้ง
เพราะว่านี่นอกจากเรื่องทรายแล้วที่มาของโครงการทั้งหมดแล้วก็มีปัญหาอุปสรรค
ผลสุดท้ายคืออย่างไร มีกระแสนอกว่านายกฯ ไม่เห็นให้ กระผมจะชี้แจงให้ท่าน

ทราบว่าเป็นมาเป็นอย่างไร โครงการนี้ทำสัญญาไว้วันที่ 27 เมษายน 2564 กระทบได้มาทำงานวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และเริ่มงานวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เริ่มต้นของโครงการ กระทบก็ได้ไปดูการบันทึกของผู้ควบคุมงานก็เห็นว่ามันมีอะไรที่ผิดปกติอยู่ครับ เริ่มตั้งแต่การคุมงานเริ่มทำงานวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 คนงาน 5 คนทำงานวันแปดชั่วโมงเหมือนกันทุกวันงานแล้วเสร็จส่งงาน แล้วกรรมการไปตรวจงาน เพราะใน พร.4 พร.5 ระบุไว้งาน 2 ส่วน คือ งานที่ 1) งานขุดลอก 2) งานขนย้าย คณะกรรมการไปตรวจกระทบก็ได้สอบถามตอนที่กระทบยังไม่ได้เข้ามารับตำแหน่ง คือ คณะกรรมการไปตรวจทั้ง 3 ท่าน เขาบอกว่าเขาตรวจรับเพียงบางส่วน คือ ขุดลอก จำนวน 2,406 คิว ส่วนการขนย้ายนั้นไม่ได้ขนย้าย นี่คือคณะกรรมการมีความเห็นมา หลังจากนั้น คือ นายก ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ตอนนั้นก็เลยให้ฝ่ายกำหนดราคากลางไปตรวจสอบ พอตรวจสอบคณะกรรมการราคากลางก็ได้มีบันทึกมาเรื่องขนย้ายคณะกรรมการทั้ง 3 คน เพราะอีกคนไม่รู้เรื่องระเบียบมากนัก คนที่รู้จักคือ ผอ.กองช่าง ผอ.กองช่าง บอกว่าตามที่ชี้แจงท่านในสภาแต่มติของคณะกรรมการกำหนดราคากลางใน 2 ท่าน มีความคิดเห็นขัดแย้ง คำว่าขุดลอกนั้นมันรวมทั้งค่าขนย้ายแล้ว แต่ค่าขนย้ายที่ระบุไว้ เขาเข้าใจที่ให้ผ่านที่แรก จากศาลาไปไว้อีกศาลาหนึ่ง พอไปตรวจสอบมันอยู่ที่เดิมคณะกรรมการบอกว่าไม่ได้เคลื่อนย้ายนั้นคือความเห็น นายก ที่ไปปฏิบัติแทนตรงนั้นให้ไปทบทวนอีกครั้งหนึ่ง ทางช่างคิดคำนวณและทางคณะกรรมการทั้ง 2 ท่าน ไม่เห็นด้วย ช่วงนั้นเวลาก็ล่วงเลยมามากแล้วกระทบเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ ที่สามารถเซ็นหนังสือได้ หลังจากวันที่กระทบได้แถลงนโยบายต่อสภาเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564 เรื่องนี้ก็มาถึงกระทบ ผอ.กองช่างก็ยังบอกว่าถูกต้องที่เขาประมาณการมา กระทบก็ได้ส่งทางท่านปลัดโดยไม่เป็นทางการ พูดด้วยวาจาว่าถ้าคิดว่าถูกต้องก็ให้บันทึก ถ้าหากว่ามีผิดพลาดคณะกรรมการคือช่างขอรับผิดชอบให้บันทึกมาแต่ในบันทึกต้องคณะกรรมการทั้ง 2 คนเห็นชอบด้วยว่ารับได้แต่ถ้าผิด ผอ.กองช่างต้องรับผิดชอบ แต่คณะกรรมการทั้ง 2 คน ยืนยันเหมือนเดิม กระทบได้รู้เรื่องตั้งแต่เริ่มต้นของโครงการ หนังสือมากระทบเห็นความไม่ชอบมาพากลตั้งแต่เริ่มต้น การที่จะให้กระทบเซ็น กระทบต้องศึกษาระเบียบกฎหมาย พอตอนหลังผู้รับจ้างมีหนังสือติดตามเบิกค่าจ้างรอบที่สองมา ปลัดเกษียณหนังสือมาว่าเห็นสมควรอนุมัติเบิกจ่าย กระทบก็อนุมัติให้เบิกจ่าย แต่คณะกรรมการตรวจงานทั้ง 3 คนมีความเห็นเป็นเอกฉันท์ว่าให้เบิกจ่ายแค่ส่วนเดียว คณะกรรมการก็เลยทำหนังสือไปถึงกรมบัญชีกลางเพราะว่าการประมาณการต่าง ๆ กรมบัญชีกลางเป็นผู้กำหนด ตอนนี้นี้หนังสือจากกรมบัญชีกลางยังไม่ตอบ ถ้าให้เบิกจ่ายผู้ตรวจงานเขาไม่ให้เบิก ถ้ากระทบยังให้เบิกจ่ายความผิดกระทบ ยอดเงินสามแสนสามหมื่นกระทบต้องรับผิดชอบแล้วเรื่องอะไรที่กระทบต้องไปทำ และผู้รับเหมาาก็ไปหากระทบว่าทำไมล่าช้า กระทบบอกว่าไม่ได้เข้าอยู่ที่กระทบ

ถ้ากระบวนการไม่เสร็จสิ้นกระผมไม่เซ็น หลังจากนั้นกระผมลงไปดูว่าที่ไหนบ้าง ใช้วิธีชุดลอกเหมือนของเรา กระผมลงไปดูและไปถึงหน้างานด้วยที่จังหวัดพังงา เขาทำเดือนมกราคม ของเราทำเดือนเมษายน ช่วงใกล้เคียงกัน ระยะทางที่ชุดลอก 300 กว่าเมตรทรายที่ชุดลอก 2,820 ลูกบาศก์เมตรกระผมมาเทียบแล้วบังเอิญว่า ลูกศิษย์เป็น สตง.อยู่จังหวัดพังงา กระผมโทรบอกว่าให้มาดูให้กระผมหน่อย เขาก็ มาดูกัน นี่คือหลักฐานที่กระผมไปเอามาที่เขาชุดลอก ปร.4 ปร.5 ชุดลอกด้วย เครื่องจักร 2,875 ลูกบาศก์เมตร ราคาต่อหน่วย 30.64 บาท (ของเรา 35 บาท) รวมเป็นเงิน 88,090 บาท คือค่าชุดลอก กระผมไปดูการเคลื่อนย้ายทรายเขาคิด แบบของเราหรือไม่ เขาบอกว่าการชุดลอกด้วยเครื่องจักรในราคาน้ำมัน 27 บาท ถึง 28.99 บาท คิวละ 27.53 บาท รวมค่าขนส่ง คิวละ 6.19 บาท นี่คือนราคาของ กรมบัญชีกลาง เขาคิดว่าทรายตกเป็นคิวหลวง 1.15 รวมแล้วขนย้าย 7.12 บาท รวมแล้ว 34.14 บาท (ของเรา 35 บาท) ปริมาณชุด 2,406 คิว รวมเป็นเงิน 83,364.22 บาท ถ้าไปดูในปีนี้อัดดอกเบี้ยแค่ 5% แต่ของเราคิดดอกเบี้ย 6% กระผมก็คิดดอกเบี้ยให้ 6%ขอให้เพื่อนสมาชิกได้เข้าใจว่าที่มีกระแสตอบไปว่านายก ๆ ไม่จ่าย นายกไม่เซ็น ถ้าเซ็นไปใครเป็นผู้รับผิดชอบ นี่คือความเป็นมาที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้

เรื่องการขนย้ายทราย คือถ้าตามในสัญญาระบุไว้เลยว่าให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน ช่วงนั้นกระผมก็ได้บอก สท.ไพโรจน์ ว่าให้ไปบอกผู้ใหญ่ด้วยว่าอย่าเอา ทรายออก ถ้าเอาทรายออกมีความผิด เพราะนายกๆ ไม่สามารถที่จะเอาทราย ให้กับชาวบ้านได้นอกจากในส่วนราชการและที่สาธารณะ ในเมื่อเป็นอย่างนี้ เราก็ ใช้วิธีการอื่นๆ แต่การประมูลกระผมก็มอบให้ทางฝ่ายปกครองประสานงานไป ดำเนินการต่อ คือตรงนี้ต้องกฎหมายมาเกี่ยวข้องให้ สตง. มาตรวจว่าทรายที่ไม่ได้ เบิกจ่ายมีปัญหาในการร้องเรียนกัน กระผมก็ได้ชี้แจงไปว่าในเรื่องปริมาณทรายได้ ตามจำนวนแต่กระผมได้แจ้งไปว่าไม่ได้ตามจำนวนกระผมคิดว่ามันแค่ 1800 กว่า คิว จาก 2400 คิว กระผมก็หาทางออกว่าจะเอาทรายออกไปประมูลขายหรือ จำหน่ายได้หรือไม่ ตอนนั้นก็รอคำตอบ ขอแจ้งให้เพื่อนสมาชิกได้ทราบสำหรับ โครงการชุดลอกคลองพังปูน ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ท่านนายกๆ ก็ได้ตอบกระทู้ถามไปแล้ว ไม่ทราบว่ามีเพื่อนสมาชิกจะ ชักถามอีกไม่ครับในกระทู้ถาม ถ้าไม่มีขอให้ผู้เสนอกระทู้ เสนอกระทู้ต่อไปเลย
ครับขอเชิญคุณจรรยา สวัสดิ์เมืองครับ

นายจรรยา สวัสดิ์เมือง
สมาชิกสภา เขตที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรง เกียรติ กระผมนายจรรยา สวัสดิ์เมือง สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ 1

เรื่องเดิมโครงการซ่อมแซมประปาหมู่ที่ 1 (บ้านหนองใหญ่) เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2564 ที่ผ่านมากะผมก็ได้เสนออีกครั้งหนึ่ง ปรากฏว่าฝ่ายบริหารก็ยังชี้แจงไม่ชัดเจน แต่กระผมเข้าใจระบบในช่วงดำเนินการนั้นท่านนายกฯ ยังไม่ได้ดำเนินการเพราะคณะผู้บริหารยังไม่ได้เข้ามาบริหารราชการ แต่มารอบนี้ที่กระผมดำเนินการต้องยื่นกระทู้ถามเพราะว่าท่านมีอำนาจในการบริหารจัดการ ครั้งก่อนซ่อมแซมแล้ว อยู่ไม่ถึงอาทิตย์จากรอรั้วนิตเดียว ทั้ง 4 ด้านน้ำไหลโกรกทั่วหน้าบ้านเขาเลยครับ เขาตอบกระผมว่าไม่สามารถถอดน็อตได้ ไม่สามารถดำเนินงานได้ ตอนนี้กระผมตรวจสอบมาแล้วใช้รถเครนงบประมาณ 24,000 บาท น็อต 12 ตัวที่ถอดไม่ได้งบประมาณ 12,000 บาท ยังไม่ได้ดำเนินการเลยครับท่านประธานที่เคารพ ยังไม่ได้ถอดน็อตแม้แต่ชนิดเดียว น็อต 6 ตัว ถอดง่ายมาก แต่ไม่ได้ดำเนินการแม้แต่ชนิดเดียวแต่ตาม ปร.4 กำหนดราคากลาง มีค่าดำเนินการหมื่นกว่าบาท ค่ารถเครน 24,000 บาท ท่านประธานครับน้ำยังรั่วเหมือนเดิม ปรากฏว่าทั้ง 4 จุดที่แตกใหม่ไม่มีการซ่อมแซมใดๆ เลย ชาวบ้านเขาถามว่าทำไมเขาไม่ทำใหม่ ไม่มาซ่อม กระผมเองก็ไม่ทราบว่าจะตอบยังไง กระผมบอกอย่างเดียวเขาประชุมกระผมจะถามคณะผู้บริหารในที่ประชุมให้ว่าเขาจะดำเนินการอย่างไร ถ้าปล่อยไว้แบบนี้ ถึงรับน้ำประมาณหนึ่งหมื่นลิตรในเมื่อถังแตกสูบลงไปเต็มภายในหนึ่งชั่วโมงมันจะหมดเหลือประมาณห้าพันลิตร ท่านประธานลองคิดดูว่าค่าไฟใครจ่ายถ้าไม่ใช่เทศบาลอีกนั้นแหละครับ กระผมอยากจะถามคณะผู้บริหารตั้งแต่กระผมอภิปรายตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน 2564 จนถึงวันนี้ขั้นตอนการดำเนินการยังไม่ได้ดำเนินการอะไรเลยแม้แต่ชนิดเดียวกระผมอยากจะถามท่านประธานผ่านไปยังคณะผู้บริหารว่าทำไมยังไม่ได้ดำเนินการ ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุที

กระผมขอขอบคุณท่านจรรยา สวัสดิ์เมือง อีกครั้งที่ท่านเป็นห่วงชาวบ้าน เรื่องของถังประปาใบนั้น โครงการนี้ก็เกิดขึ้นพร้อมกันกับโครงการช่องข้างหมู่ที่ 7 ตอนกระผมเข้ามา ก็มีงานเปิดงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่คณะกรรมการตรวจงานมีความขัดแย้งกัน 2 คนเห็นว่างานถูกต้องครบถ้วน อีก 1 คนขัดแย้งว่างานไม่ถูกต้องครบถ้วน จากสองกรณีนี้ต่าง โครงการนี้เห็นทั้งสามตรงกัน แต่โครงการตัวนี้ความเห็น 2-1 ส่วนตรงนี้นายกฯ สามารถที่จะใช้ดุลพินิจได้ แต่ว่าเรื่องก็ได้ล่าช้านานพอสมควรและได้เบิกเงินไปเมื่อวันศุกร์ที่ผ่านมา เพราะกระผมบอกว่ากระผมจะไม่เซ็นถ้าใน ปร.4 ปร.5 ออกมาไม่ทำตาม ปร.4 ปร.5 เพื่อนสมาชิกเป็นอุทากาหรณ์ไว้ได้เลยตามที่ท่านจรรยา ได้ตรวจสอบ โครงการทุกโครงการงบประมาณที่เจียดไป กระผม

ก็ได้ไปดูเริ่มที่งานวันละแปดชั่วโมงคน 5 คน ทำทุกวันไปตรวจดูได้เลย คนที่ทำช่องข้างกับทำประปามีคนงาน 5 คนเหมือนกันเท่านั้นและวันแปดชั่วโมงซึ่งถึงประปาวนเดียว รถครนเอามาจอดไว้แล้วถ่ายรูปแล้วกลับ เพราะเอามาหลอกไม่มาทำงานที่คุณจรรยา บอกว่าน็อต 12 ตัว หมั่นห้า ที่ยกถึงออกลงมาเชื่อม งบประมาณหกหมื่น กระทบอนุมัติให้จ่าย 21,000 กว่าบาท ถ้าก่อนนั้นเขาเบิกจ่ายกันยังไม่กระทบก็ไม่ทราบ โดยเฉพาะส่วนราชการเราต้องรักษาผลประโยชน์ กระทบสั่งการว่าในส่วนที่ไม่ได้ปฏิบัติให้ตัดออก สำหรับการซ่อมกระทบรู้ตั้งแต่ตอนที่ยังไม่ได้มาปฏิบัติหน้าที่ พอเสร็จไม่กี่วันก็รู้ว่าอีกกระทบก็ไปดูว่าที่รั่ว มันรั่วที่เดิมหรือไม่ แต่ในการรั่วมันรั่วอีกที่ แต่ถ้าเราได้ยกถึงลงมาตั้งเราจะได้เห็นส่วนนั้นด้วย เราไม่ขอให้ผู้รับจ้างช่วยหรือจ้างเพิ่มขึ้นไปเราไม่ต้องทำแบบนั้น ท่านจรรยา ถามกระทบว่าทำไมไม่แก้ปัญหา เพราะงบเดิมที่ทำยังไม่ได้เบิกจ่ายเลย ถ้าเองบใหม่ไปสร้างใหม่ชาวบ้านตำกระทบสิครับ กระทบได้แก้ปัญหาว่าให้เอาน้ำใส่ไว้ครึ่งถังก่อน ใส่ไว้ครึ่งถังแล้วจ่ายไปดูว่าน้ำไปถึงทุกจุดไหม น้ำไม่พุ่งเหมือนน้ำเต็มถัง ถ้ากระทบชั่งคิดว่าเพื่อนสมาชิกคงไม่ว่ากระทบว่าซ่อมเสร็จแล้วต้องมาซ่อมอีกเพราะต้องซ่อม และต้องให้เขาเบิกจ่ายให้เสร็จก่อน ขอชี้แจงให้ผู้ตั้งกระทู้ถามและเพื่อนสมาชิกให้ทราบขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นเมื่อผู้บริหารได้ตอบไปแล้ว ผู้ตั้งกระทู้สามารถซักถามได้ถึงสามครั้งไม่ทราบว่าสมาชิกผู้ตั้งกระทู้จะซักถามอีกหรือครับ ถ้าไม่มีขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องที่เสนอใหม่เพื่อพิจารณา

6.1 เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวาระที่ 1 ชั้นรับหลักการแห่งร่าง

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ฯ ครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร และเพื่อนสมาชิกสภาทุกท่าน
ท่านกระทบนายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์ขอชี้แจงระเบียบฯ

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543

ข้อ 9 เงินรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีและให้มีประมาณการรายรับประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย

ข้อ 13 งบประมาณรายจ่ายทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย รายจ่ายงบกลางและรายจ่ายตามแผนงานข้อ 14 รายจ่ายตามแผนงาน จำแนกเป็นสองลักษณะ คือ (1) รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย (ก) หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (ข) หมวดค่าจ้างชั่วคราว (ค) หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ (ง) หมวดค่าสาธารณูปโภค (จ) หมวดเงินอุดหนุน (ฉ) หมวดรายจ่ายอื่น (2) รายจ่ายเพื่อการลงทุน ประกอบด้วย หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ข้อ 17 งบประมาณรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย รายได้ซึ่งจำแนกเป็น (1) หมวดภาษีอากร (2) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต (3) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน (4) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ (5) หมวดเงินอุดหนุน (6) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (แก้ไขถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554)

ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ 48 ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ 12 แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ

ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและ

บันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) ข้อ 23 , 25 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ขอเชิญคณะผู้บริหารเสนอญัตติ ขอเชิญครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุฬห์

สำหรับญัตตินี้ ขอมอบให้รองวันชัย ตั้งฐานานุศักดิ์ เสนอญัตติแทนครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ขอเชิญท่านรองวันชัย ตั้งฐานานุศักดิ์ รองนายกเทศมนตรีตำบลพรุฬห์
ครับ

นายวันชัย ตั้งฐานานุศักดิ์
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายวันชัย ตั้งฐานานุศักดิ์ รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมายจากท่าน
นายกให้เสนอญัตติแทนครับ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่องขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับนี้มาเพื่อโปรด
นำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุฬห์ ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึก
หลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาแล้ว ดังต่อไปนี้

สถานะการคลัง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เทศบาลตำบลพรุฬห์ได้ประมาณการรายรับไว้
จำนวน 50,197,100.-บาท โดยในส่วนของรายได้ที่เทศบาลตำบลพรุฬห์จัดเก็บเอง
จะได้ปรับปรุงการจัดเก็บให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และในส่วนของงบประมาณ
รายจ่ายได้กำหนดเงินรายจ่ายไว้ จำนวน 50,197,100.-บาท ซึ่งคาดว่าจะ
สามารถไปจัดทำบริการสาธารณะด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งการจัดทำ
งบประมาณของเทศบาลตำบลพรุฬห์ เป็นการจัดทำงบประมาณแบบสมดุล
(รายรับเท่ากับรายจ่าย) นอกจากนั้นขณะนี้เทศบาลตำบลพรุฬห์ มีเงินสดสะสม
คงเหลือทั้งหมด จำนวน 99,655,098.39.-บาท ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2564

การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

ในปีงบประมาณที่ผ่านมาแม้ว่ารายรับของเทศบาลตำบลพรุฬห์จะมีจำนวนจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการเพื่อบริการให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ก็ตามแต่เทศบาลตำบลพรุฬห์ก็สามารถดำเนินกิจการตามที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ครบถ้วน และจะต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถูกต้องตามกฎหมาย และมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณนั้น ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้จัดทำร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) ข้อ 23 , 25 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้าพเจ้าขอเสนอให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ประกอบการพิจารณา จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเข้าวาระการประชุม เสนอสภาเทศบาลพิจารณาต่อไป

เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565

เทศบาลตำบลพรุฬห์ อำเภอบ้านนาสาร

จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 62 ประกอบมาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของเทศบาลตำบลพรุฬห์ และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 50,197,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ใช้จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 50,197,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,523,800
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,518,400
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,049,603
แผนงานสาธารณสุข	1,502,040
แผนงานสังคมสงเคราะห์	637,240
แผนงานเคหะและชุมชน	3,351,820
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	130,000
แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	305,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,561,860
แผนงานการเกษตร	30,000
แผนงานการพาณิชย์	1,716,920
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบบกลาง	11,870,417
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	50,197,100

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลพรุพีปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกเทศมนตรีตำบลพรุพีมีหน้าที่รักษาการให้เป็นตามบัญญัตินี้ ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายสมคิด คำฉวาง)

นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายกัมปนาท กลิ่นเสาวคนธ์)

นายอำเภอบ้านนาสาร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายงานประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลพรุพีอำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	902,058.32	6,522.38	50,000.00	-86.80 %	6,600.00
ภาษีบำรุงท้องที่	48,411.05	2,990.60	50,000.00	-80.00 %	10,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	69,372.74	500,000.00	-40.00 %	300,000.00
ภาษีป้าย	20,429.00	31,195.00	40,000.00	0.00 %	40,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
อากรรังนกอื่น	50,413.00	124,573.33	100,000.00	20.00 %	120,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	1,021,311.37	234,654.05	740,000.00		477,600.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,134.90	1,164.00	1,500.00	33.33 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	147,325.00	173,575.00	250,000.00	-20.00 %	200,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	8,912.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,310.00	710.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	2,940.00	3,120.00	5,000.00	-30.00 %	3,500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	356,780.00	158,988.50	100,000.00	50.00 %	150,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,578.66	6,114.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	512,068.56	352,583.50	378,000.00		377,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	254,186.06	264,243.69	250,000.00	0.00 %	250,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	254,186.06	264,243.69	250,000.00		250,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	1,054,979.00	1,274,878.75	1,200,000.00	8.33 %	1,300,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,054,979.00	1,274,878.75	1,200,000.00		1,300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	142,800.00	96,300.00	150,000.00	-33.33 %	100,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	259,446.00	237,324.30	250,000.00	0.00 %	250,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	402,246.00	333,624.30	400,000.00		350,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	2,300.00	491.00	2,300.00	-13.04 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	2,300.00	491.00	2,300.00		2,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	728,942.68	701,183.15	700,000.00	0.00 %	700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,978,418.32	8,341,370.85	8,500,000.00	0.00 %	8,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,146,939.90	3,094,581.73	3,200,000.00	-1.56 %	3,150,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	236,592.50	203,029.87	220,000.00	13.64 %	250,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,945,244.91	4,290,521.85	4,300,000.00	4.65 %	4,500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	7,585,025.27	9,473,111.56	8,000,000.00	25.00 %	10,000,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	43,601.20	38,130.42	50,000.00	-20.00 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,276,680.00	2,489,060.00	1,500,000.00	53.33 %	2,300,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	27,941,444.78	28,630,989.43	26,470,000.00		29,440,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,955,446.00	18,259,264.00	17,000,000.00	5.88 %	18,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	16,955,446.00	18,259,264.00	17,000,000.00		18,000,000.00
รวมทุกหมวด	48,143,981.77	49,350,728.72	46,440,300.00		50,197,100.00

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เทศบาลตำบลพรุพี อำเภอบ้านนาสาร
จังหวัดสุราษฎร์ธานี**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,197,100 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 11,870,417 บาท

งบกลาง รวม 11,870,417 บาท

งบกลาง รวม 11,870,417 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 253,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างใน ส่วนของ นายจ้างในอัตราฝ่ายละร้อยละ 5 (ตามหนังสือสำนักประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่รง 0604/ว.949 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2546)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว.4172 และ พรบ.เงิน ทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

ในส่วนรายละเอียดนั้นท่านก็คงได้ศึกษามาแล้วกระผมจะนำเรียนแต่ งบประมาณนะครับ

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 8,370,000 บาท

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,572,000 บาท

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 30,000 บาท

เงินสำรองจ่าย จำนวน 356,081 บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

1.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลพรุพี 220,000 บาท

2.เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 51,923 บาท

3.เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 10,000 บาท
 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน
 997,413 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม 8,069,440 บาท
งบบุคลากร	รวม 6,182,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม 2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 725,760 บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน 180,000 บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน 180,000 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์กรบริการส่วนตำบล	จำนวน 207,360 บาท
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,555,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 3,334,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 2,358,300 บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 186,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 669,720 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 36,000 บาท
เงินอื่น ๆ	จำนวน 84,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,869,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	404,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	161,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ -เพื่อจ่ายเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ -เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ -เพื่อจ่ายเงินค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ -เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด -เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย -เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง -เพื่อจ่ายเงินรางวัล -เพื่อจ่ายเงินเงินทำขวัญผู้เสียชีวิตรายเป็นครั้งคราว 		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการตามที่กฎหมายกำหนด		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	192,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	38,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ /พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		

ค่าใช้จ่าย**รวม 501,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร แบบมีการย่อ - ขยาย	จำนวน	45,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ - ขยาย ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราชการดำเนินการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนซึ่งคณะผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติซึ่งก่อให้เกิดการละเมิดต่อบุคคลภายนอก ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ เพื่อใช้ในงานพิธีต่างๆ หรืองานกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลและเพื่อมอบให้กับผู้มาเยี่ยมชมและศึกษาดูงานของเทศบาล ฯลฯ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	3,000 บาท

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงานและพนักงานจ้างเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงานและพนักงานจ้างเทศบาล โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าไวน์ล ค่า สถานที่ ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ต้องจ่าย ฯลฯ ตามพรบ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 14) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 215 ลำดับที่ 2)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าวัสดุต่างๆ ที่ไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ รถยนต์ ส่วนกลางทะเบียน กบ 9376 สฎ รถยนต์ส่วนกลาง บท 7001 สฎ รถจักรยานยนต์ คบข 682 สฎ ซ่อมบำรุงรักษาปกติ และ ซ่อมกลาง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท .0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เป็น ในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	256,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ และวัสดุอื่นๆ ตามบัญชี จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอด ไฟฟ้า พิวส์ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นกำหนด</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น จาน หม้อ แก้ว น้ำ ชุดกาแฟ ช้อน ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ (เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลพรุพิ) ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน หิน ทราย ปูน ซีเมนต์ ไม้ และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่องจาร์ปาลา สำหรับใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท.0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ค่าจัดหาพันธุ์พืช วัสดุเพาะชำชนิดต่างๆ สารกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ เคมีเกษตรและอินทรีย์เกษตร อุปกรณ์ประดับและตกแต่งสวน และวัสดุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าฟิล์ม แผ่นป้าย กระดาษเขียนโปสเตอร์ และวัสดุโฆษณาและเผยแพร่อื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการแต่งกายตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ เมมโมรี่ เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส เป็นวัสดุที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุดังกล่าวได้ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	707,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	550,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลพรุฑี หรืออาคารสถานที่ต่างๆที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลพรุฑี</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในราชการของเทศบาลตำบลพรุฑี</p>		

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งเอกสารหรือพัสดุทางไปรษณีย์ ค่าส่ง ธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลพรุที</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า สื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต</p> <p>รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่า เช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้</p> <p>ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ</p>	จำนวน	72,000 บาท
งบลงทุน	รวม	17,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน</p> <p>จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้</p> <p>1)มีมือจับชนิดบิด</p> <p>2)มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</p> <p>3)คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2563 (รายละเอียดตามรูป แบบและการจำแนกประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564)</p>	จำนวน	17,700 บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	654,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	561,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	561,420 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,740 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	178,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ฯลฯ		
งบดำเนินงาน	รวม	93,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความเจ็บป่วย นอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค รัฐ		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ เพื่อจ่าย เป็นเงินค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความ รับผิดชอบทางละเมิด		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัล		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินทำขวัญผ้าอันตราเป็นครั้งคราว		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	28,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและบูรณาการแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและบูรณาการแผนชุมชน/แผนหมู่บ้าน เช่น ค่าวัสดุ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าไว้นิล ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินโครงการที่ต้องจ่าย (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 191 ลำดับที่ 1)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,444,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,767,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,767,020 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,827,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น		
ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น		
ประจำปี		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าส่วน		
ราชการ ฯลฯ		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	262,380 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างประจำพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงิน		
ปรับปรุงเงินเดือนค่าจ้างประจำพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	580,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน		
พนักงานจ้าง ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		

งบดำเนินงาน	รวม	696,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	105,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัล		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินทำขวัญฝ้าอันตรายเป็นครั้งคราว		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล		
ลูกจ้างประจำ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	456,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล คาระวางบรรทัด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรดำเนินการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด		

<p>โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ภาษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ของ เทศบาลตำบลพรุฑี (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ. .2561 – 2565 หน้า209 ลำดับที่3) (รายละเอียดตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษาและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษาได้แก่ ค่าจ้างเหมา ลูก มือช่าง ค่าสำรวจ ค่าฝึกอบรมโครงการแผนที่ภาษา คำวัสดุ และ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 – 2565 หน้า208 ลำดับที่1) (รายละเอียดตามรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564)</p>	จำนวน	216,000 บาท
<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ประชาชนในการรับชำระภาษีในพื้นที่ เพิ่มช่องทางในการชำระภาษี (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 – 2565 หน้า209 ลำดับที่5) (รายละเอียดตามรูป แบบและการจำแนกประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการรับชำระภาษีนอกสถานที่และนอกเวลาราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ประชาชนในการรับชำระภาษีในพื้นที่ เพิ่มช่องทางในการชำระภาษี (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.2561 – 2565 หน้า209 ลำดับที่4) (รายละเอียดตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564)</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าวัสดุต่างๆ ที่ไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาพาหนะ รถจักรยานยนต์ ทะเบียน กฉ 1570 สฎ รด จักรยานยนต์ ทะเบียน คคน. 187 สฎ ซ่อมบำรุงรักษาปกติ และซ่อมกลาง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท.0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	135,600 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ และวัสดุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟฟ้า พิวส์ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น จาน หม้อ แก้วน้ำ ชุดกาแฟ ช้อน ดังขยะ ผ้าปูโต๊ะ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ (เพื่อใช้ในสำนักงานกองคลังเทศบาลตำบลพรุพิ) ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่องจาร์ปาลาฯ สำหรับใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท.0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>จำนวน</p>	<p>9,600 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ เมมโมรี่ เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	<p>จำนวน</p>	<p>60,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	981,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	981,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องจัดบันทึกเลขมาตรฐาน(โทรศัพท์มือถือพร้อมระบบปฏิบัติการ)	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจัดบันทึกเลขมาตรฐาน(โทรศัพท์มือถือพร้อมระบบปฏิบัติการ) จำนวน 2 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> -จอแสดงผล Super AMOLED 24-bit (16ล้านสี) กว้าง6.4นิ้ว(แนวทแยง) -ความละเอียด 1080x2400พิกเซล (411ppi) -ระบบปฏิบัติการ (OS,CPU,GPU) -ระบบปฏิบัติการ :One UI2.0based on Android10.0 -หน่วยประมวลผล :Mediatek Helio P65 Octa Core ความเร็ว 2.0GHz -หน่วยความจำ RAM4/8GB,ROM128GB -ระบบเชื่อมต่อการหาตำแหน่ง:Assisted GPs -จุดกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบพกพา (Portable Wi-Fi Hotspot) เชื่อมต่อไร้สายระหว่างอุปกรณ์โดยตรง (Wi-Fi Direct) Bluetooth 5.0 -แบตเตอรี่ Li-Pol 5,000 mAh (Standard Battery) รองรับชาร์จไว 15W (Fast Charging) <p>ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีใบบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ ประจำปี 2563 (รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564)</p>		

<p>จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 4 ตู้</p> <p>ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 91(ก)*45(ล)*182(ส)</p> <p>) ชม.ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐาน</p> <p>ครุภัณฑ์ ประจำปี 2563 (รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนก</p> <p>ประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร</p> <p>ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28</p> <p>พฤษภาคม 2564)</p>	จำนวน	24,000 บาท
<p>จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด จำนวน 5 ตู้</p> <p>1)มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คนู สมบัติ</p> <p>ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (รายละเอียดตาม</p> <p>เกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2563) (รายละเอียดตามรูป</p> <p>แบบและการจำแนกประเภทรายจ่าย สำหรับงบประมาณรายจ่าย</p> <p>ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095</p> <p>ลว 28 พฤษภาคม 2564)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p>		
<p>จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล)ในการปฏิบัติงาน ขนาด 1</p> <p>ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่อง</p> <p>ยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับ</p> <p>เบิลแฉับ จำนวน 1 คัน (ราคาตามมาตรฐานบัญชี</p> <p>ครุภัณฑ์ 2563)</p>	จำนวน	854,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>		
<p>จัดซื้อคอมพิวเตอร์แบบประมวลผลแบบที่ 1</p>	จำนวน	44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ในงานระบบค่าน้ำประปาและ
ขยะมูลฝอยแบบประมวลผลแบบที่ 1 จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
ราคา 22,000 บาท * จำนวน 2 เครื่อง

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี
ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล
กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วย
ความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่
12 พฤษภาคม 2563)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ

600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

<p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบแจ้งแบบพกพา</p> <p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบแจ้งหนี้แบบพกพา จำนวน 1 เครื่อง ขนาด58mm ยี่ห้อGoojprt PT-210 เพื่อรองรับโปรแกรม</p> <p>ฟังก์ชัน BT รองรับ Androi,iOS และWindows พิมพ์ข้อมูลจากอุปกรณ์แบบไร้สาย เครื่องพิมพ์ความร้อน พิมพ์สามารถเข้าถึง 80 มิลลิเมตร/วินาที แบตเตอรี่ลิเธียมไอออนแบบชาร์จไฟฟ้า 1500mAH</p> <p>แบตเตอรี่ทำงานได้ต่อเนื่อง 8 ชั่วโมง ขนาดกระดาษ 57*30มม .(ประมาณ 2.17 * 1.18in) *****ใส่มาตรฐานครุภัณฑ์ให้ด้วยค่ะ*****</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ</p> <p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟในการทำงาน จำนวน1 เครื่อง</p> <p>- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800AV (480 Watts)</p> <p>-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)</p>	จำนวน	2,500 บาท
ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320 บาท
บุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประจำปี</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,400,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	999,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	999,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	603,540 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น		
ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น		
ประจำปี		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	348,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน		
พนักงานจ้าง ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	335,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร		
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกัน		
และบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อย		
ตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		
-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณ		
ภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและ		
และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก		
ค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2		
/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2		
/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ		
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน		
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน		
มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าเปลี่ยนน้ำยาถึงดับเพลิง ฯลฯ การจัดทำประกันภัย ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรราชการภาคสมัครใจ รถยนต์ส่วนบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีลักษณะการ ใช้งานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุได้มากกว่า รถยนต์ส่วนบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามปกติหรือ เมื่อเกิดอุบัติเหตุแล้วมีโอกาสจะก่อให้เกิดความเสียหาย ส่งผล กระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลอื่นในวงกว้างหรือจำนวน มาก จำนวน 2 คัน ได้แก่		
1) รถพยาบาลฉุกเฉิน (แบบกระบะ) หมายเลขทะเบียน กร 2960 สฎ		
2) รถบรรทุกน้ำแบบเอนกประสงค์ขนาดความจุ 5,000 ลิตร หมายเลขทะเบียน 82-7098 สฎ		
-เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 (พ.ศ.2563)		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1342 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2564		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการเตรียมความพร้อมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเตรียมความพร้อมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ร่วมบูรณาการกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>(1)จัดกิจกรรมฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพรุที ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>(2)จัดกิจกรรมฝึกซ้อมแผนป้องกันและและบรรเทาสาธารณภัย (ภัยประจำท้องถิ่น</p> <p>ได้แก่ อุบัติเหตุ/อุทกภัย/วาตภัย/อัคคีภัย/ดินโคลนถล่ม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้แก่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ</p> <p>ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 11)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและลดการเกิดสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันและลดการเกิดสาธารณภัย ได้แก่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 28 ลำดับที่ 15)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)หลัก</p> <p>สูตรจัดตั้งใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรหลักสูตรจัดตั้งใหม่ ระยะเวลา 5 วัน ได้แก่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 6)</p>	จำนวน	50,000 บาท

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหาย ให้อยู่ในสภาพดีสามารถใช้งานได้ตามปกติและซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ดังนี้</p>		
<p>-การซ่อมปกติรถพยาบาลฉุกเฉิน (แบบกระบะ) หมายเลขทะเบียน กร 2960 สฎ</p>		
<p>-การซ่อมปกติรถบรรทุกน้ำแบบเอนกประสงค์ หมายเลขทะเบียน 82-7098 สฎ</p>		
<p>รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา</p>		
<p>งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถพยาบาลฉุกเฉิน (แบบกระบะ) และรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ขนาดความจุ 5,000 ลิตร ของเทศบาลตำบลพรุฑีและเครื่องจักรกลที่ใช้ในการกู้ชีพ-กู้ภัย หรือ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอยวัสดุและค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย,พนักงานดับเพลิง ได้แก่ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ เครื่องแบบ อปพร. เสื้อ กางเกง รองเท้า หมวก รองเท้ายางหุ้มสันสูงได้เช่า (รองเท้ายืด) เสื้อกันฝน ฯลฯ รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย</p> <p>งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5961 <p>ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2560</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายดับเพลิง ถังดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบด้ามปืนหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบลำตรง ท่อสายส่งน้ำ(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ลูกบอลดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า</p> <p>(เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

งบลงทุน	รวม	66,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	66,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องรับส่งวิทยุ	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาด 5 วัตต์ จำนวน 3 เครื่อง รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2563 ดังนี้</p> <p>1) ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์</p> <p>2) ประกอบด้วย ตัวเครื่อง แท่นชาร์ต แบตเตอรี่ 1 ก้อน เหล็กพับ เสายาง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่4/2564 พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 30)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p>		

งานจราจร	รวม	117,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	42,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ได้แก่ การจัดตั้งด่านชุมชน การจัดตั้งจุดบริการประชาชน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 13 ลำดับที่ 8)

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ได้แก่ การจัดตั้งด่านชุมชน การจัดตั้งจุดบริการประชาชน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ คำวัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ</p>		
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุต ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</p>		
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุต ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</p>		
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุต ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564</p>		
<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุต ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 พ.ศ .2561 - 2565 หน้า 13 ลำดับที่ 8)</p>		
คำวัสดุ	รวม	22,800 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	22,800 บาท
<p>กรวยจราจร จำนวน 7,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุจราจร กรวยจราจร จำนวน 12 อัน รายละเอียดดังนี้ -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 42 ซม.x ยาวไม่น้อยกว่า 42 ซม.x ขนาดสูงไม่น้อยกว่า 80 ซม. -คาดแถบสะท้อนแสงไม่น้อยกว่า 2 แถบ -วัสดุทนทาน รถทับไม่แตก ทนต่อทุกสภาพอากาศ -พร้อมติดชื่อหน่วยงาน ทต.พรุที รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

แผงกันจราจร จำนวน 11,700 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุจราจร แผงกัน
 จราจร จำนวน 6 อัน รายละเอียดดังนี้
 -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 150 ซม. x ขนาดสูงไม่น้อยกว่า 110 ซม.

-ผลิตจากเหล็กแป๊บ กรอบนอกใช้ท่อเหล็กขนาด 6 หุน ทาสีกัน
 สนิมและทาด้วยสีน้ำมันสีแดง
 -ซีท้อเหล็ก ขนาด 4 หุน ทาสีกันสนิมและทาทับด้วยสีน้ำมันสีขาว

-ตัวฐานขา ใช้เหล็กช่องอ 90 องศา มีเพลทรองด้านล่าง
 -เหล็กตามขาใช้ท่อเหล็กขนาด 4 หุน
 -ด้านข้างมีตะขอสำหรับเกี่ยว และท้วงเหล็ก
 -พร้อมแผ่นป้ายชื่อหน่วยงาน
 รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
 จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 ถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 กระบองไฟ จำนวน 3,300 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุจราจร กระบองไฟกระบ
 พริบจราจรแบบชาร์จไฟได้ จำนวน 6 อัน มีรายละเอียดดังนี้
 -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 4 ซม. x ขนาดยาวไม่น้อยกว่า 54 ซม.
 -ระบบ 3 จังหวะ ไฟนิ่ง+ไฟกระพริบ+ไฟฉาย(ด้านบน)
 -สามารถชาร์จไฟได้ 220 V
 อุปกรณ์พร้อมที่ชาร์จในตัว
 รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย
 จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	74,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	74,700 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		

จัดซื้อกระจกโค้งพร้อมติดตั้ง	จำนวน	74,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระจกโค้งพร้อมติดตั้งในเขตเทศบาลตำบล พรุที จำนวน 6 จุด (ทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพจากการใช้ งาน) โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -กระจกโค้งแบบโพลีคาร์บอเนต ขนาด 32 นิ้ว -ตัวครอบกระจกโค้งทำจากพลาสติก แข็งแรง ทนทาน -ชุดอุปกรณ์จับเสา เป็นวัสดุอลูมิเนียม ไม่เป็นสนิม -เสาเหล็กกลม ขนาด 2 นิ้ว ยาว 3 เมตร <p>รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ราย จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 พ.ศ .2561-2565 หน้าที่ 7 ลำดับ 25) 		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,679,150 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,020,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,020,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,298,220 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานเทศบาล</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัด/รองปลัด/หัวหน้าส่วน ราชการ ฯลฯ</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	613,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	650,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล		

ค่าใช้จ่าย	รวม	421,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิภูม ค่ารถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าบริการรับใช้ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าติดตั้งประปาหรือ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต และรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาครูสอนภาษาต่างประเทศ)	จำนวน	240,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาครูสอนภาษาต่างประเทศ เพื่อจัดทำหลักสูตร 2 ภาษา ให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรุฑี และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรุฑี ได้แก่ ค่าจัดจ้างครูสอนภาษา ค่าใช้จ่ายในการขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ค่าตอบแทนใช้สอยและค่าวัสดุ , ค่าวัสดุสำนักงาน , ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาพนักงานการเงินและบัญชี)	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ให้กับกองการศึกษา โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรุฑี และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรุฑี ได้แก่ ค่าจัดจ้างเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ค่าตอบแทนใช้สอย และค่าวัสดุ , ค่าวัสดุสำนักงาน , ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p>		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด ตู้โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ และวัสดุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟฟ้า พิวส์ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น จาน หม้อ แก้วน้ำ ชุดกาแฟ ซ้อน ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ (เพื่อใช้ในสำนักงานกองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรุพิ) ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน หิน ทราย ปูนซีเมนต์ ไม้ และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่องจาร์บีลาฯ สำหรับใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท.0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ค่าจัดหาพันธุ์พืช วัสดุเพาะชำชนิดต่างๆ สารกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ เคมีเกษตรและอินทรีย์เกษตร อุปกรณ์ประดับและตกแต่งสวน และวัสดุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าฟิล์ม แผ่นป้าย กระดาษเขียนโปสเตอร์ และวัสดุโฆษณาและเผยแพร่อื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		

วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ฟุตบอล บาสเก็ตบอล วอลเลย์บอล เสาคาช่ายกีฬา นาฬิกาจับเวลา นกหวีด ห่วงบาสเก็ตบอล และวัสดุกีฬาต่างๆ เพื่อใช้ในการฝึกซ้อม แข่งขัน รวมทั้งให้กับหมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน 7 หมู่บ้าน/ชุมชน ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ เมมโมรี่ เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส เป็นวัสดุที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุตั้งกล่าวได้ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	14,400 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	14,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับการให้บริการดังกล่าว ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		

งบลงทุน	รวม	8,610 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,610 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้วานเลื่อนกระจก ขนาด 3 ฟุต	จำนวน	8,610 บาท
จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 3 ฟุต ภายในมีชั้น 2 แผ่น ปรับระดับได้ จำนวน 3 ตู้ ๆ ละ 2,870 (ราคาตาม ท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2564)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,330,453 บาท
งบบุคลากร	รวม	550,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	550,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	342,660 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานครูเทศบาล จำนวน 2 ตำแหน่ง พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับพนักงานครูเทศบาล		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	164,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	1,140 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		

งบดำเนินงาน	รวม	2,633,813 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,190,830 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ , ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ , ค่าวัสดุสำนักงาน ,ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย , ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา , ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่เทคนิคกีฬา , ค่าเช่า/ค่าจัดเตรียมสนาม , ค่าถ้วยรางวัล/เหรียญรางวัล , ค่าน้ำแข็ง/น้ำดื่ม , ค่าจ้างวงดุริยางค์ , เงินรางวัล/ของรางวัลการแข่งขัน , ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 13)</p>		
โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการจัดนิทรรศการทางการศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม การเข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการ เช่น กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ,ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าอาหาร,ค่าเช่าหมาพาหนะเดินทาง,ค่าวัสดุสำนักงาน,ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 12)</p>		

โครงการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการคัดแยกขยะที่ต้นทางเพื่อพัฒนาให้ความรู้ความเข้าใจ และปลูกจิตสำนึก ในการคัดแยกขยะของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรุพิ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรุพิ ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการคัดแยกขยะ,ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือแผ่นพับ ,ค่าวัสดุสำนักงาน, ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561 - 2565 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 29)</p>		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ได้แก่ ค่าของขวัญ ค่าของขวัญของรางวัล ถ้วยรางวัลสำหรับนักกีฬา , ค่าสนับสนุนชุดการแสดงบนเวที , ค่าวัสดุสำนักงาน เงินรางวัลคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าอาหาร , เครื่องดื่ม ขนม สำหรับเด็ก , ค่าน้ำแข็งและน้ำดื่ม , ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาพื้นเมือง , ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ , ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาพื้นเมือง , ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาฟุตบอล , ค่าอาหารว่าง , ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับชุดแสดง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติคำสั่ง และค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ วันหยุดราชการ ค่าเช่าเครื่องเล่นสำหรับเด็ก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้าที่ 195 ลำดับที่ 11)</p>		

<p>โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการจัดการศึกษาเทศบาล เพื่ออบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการจัดการศึกษาของเทศบาลตำบลพรุพี ให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ของตนเอง ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ , ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าอาหารและเครื่องดื่ม , ค่าเช่าเหมาพาหนะเดินทาง , ค่าวัสดุสำนักงาน , ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 15)</p>		
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการจัดการศึกษาเทศบาล</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการจัดการศึกษาเทศบาล เพื่ออบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการสถานศึกษา และคณะกรรมการจัดการศึกษาของเทศบาลตำบลพรุพี ให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ของตนเอง ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ , ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าอาหารและเครื่องดื่ม , ค่าเช่าเหมาพาหนะเดินทาง , ค่าวัสดุสำนักงาน , ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 35)</p>		
<p>โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพเด็กเล็ก</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>"เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพเด็ก เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมตามฐานการเรียนรู้ เช่นกิจกรรมนักวิทยาศาสตร์รุ่นจิ๋ว กิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง กิจกรรมค่ายอัจฉริยะ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ , ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าอาหารและเครื่องดื่ม , ค่าเช่าเหมาพาหนะเดินทาง , ค่าวัสดุสำนักงาน , ค่าวัสดุสำหรับจัดทำฐานการเรียนรู้ , ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - 2565 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 11)</p> <p>"</p>		
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันยาเสพติดในเด็กปฐมวัย เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรุพี และเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรุพี ผู้ปกครองและผู้ให้บริการ ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด , ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือแผ่นพับ , ค่าวัสดุสำนักงาน, ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2562 - 2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 18)</p>		

<p>โครงการเรียนรู้เตรียมความพร้อมรับมือเหตุฉุกเฉิน/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเรียนรู้เตรียมความพร้อมรับมือเหตุฉุกเฉิน/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่ เพื่ออบรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลพบุรี และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลพบุรี ให้มีความรู้ สามารถเอาตัวรอดได้ในสถานการณ์ที่เกิดเหตุฉุกเฉิน และมีความพร้อมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินและภัยพิบัติต่างๆ ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ , ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าอาหารและเครื่องดื่ม , ค่าตอบแทนวิทยากร , ค่าวัสดุสำนักงาน , ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น แห่งนี้ เดิม ครั้งที่ 4 พ.ศ.2561 - 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1)</p>		
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา</p>	จำนวน	962,830 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลพบุรี และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลพบุรี เป็นเงิน 315,420 บาท ตามรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลพบุรี เด็กนักเรียน 31 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 130,200 บาท -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลพบุรี เด็กนักเรียน 36 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 185,220 บาท <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลพบุรี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 457,800 บาท ตามรายละเอียดดังนี้</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เช่น จัดประชุมเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร เป็นต้น สถานศึกษาละ 20,000 บาท <p>ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลลพบุรี ทั้ง 2 ระบบ 1.ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL 9,600 บาท 2.ระบบ Wireless Fidelity : WIFI 7,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 16,800 บาท <p>ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา</p>		

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา หรือปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษา สถานศึกษา ละ 50,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุง ห้องสมุด เช่น จัดซื้อหนังสือ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมหนังสือหรืออุปกรณ์ในการจัดทำบัตรรายการ สถานศึกษาละ 100,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษา โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD) เช่น ส่งเสริมทักษะด้านศิลปะ วิชาการ ดนตรี กีฬา เป็นต้นโรงเรียนละ ประมาณ 100,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในสถานศึกษา เช่น จัดกิจกรรมให้ความรู้ การเฝ้าระวัง กลุ่มเสี่ยงต่อการใช้สารเสพติด การประกวดคำขวัญต่อต้านยาเสพติด จัดงานวันยาเสพติดโลก เป็นต้น โรงเรียนละ 15,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเรื่องการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา สำหรับครูแกนนำ โรงเรียน ละ 1คนๆ ละ 3,000 บาท และสำหรับเจ้าหน้าที่ อปท.ๆ ละ 1คนๆ ละ 3,000 บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2561 - 2565 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 3)

<p>โครงการสายสัมพันธ์ผู้ปกครอง</p> <p>"เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสายสัมพันธ์ผู้ปกครอง ได้แก่ ค่าตอบแทนค่าใช้จ่ายสอยและวัสดุ , ค่าจ้างเหมาบริการค่าอาหาร , อาหารว่างและเครื่องดื่ม ,น้ำแข็งและน้ำดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ ในการประชุมพบปะระหว่างผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาสังกัดเทศบาลตำบลพรุพิ ทั้ง 2 แห่ง ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 4)</p> <p>"</p>	<p>จำนวน</p>	<p>15,000 บาท</p>
<p>โครงการวัยใสเรียนรู้และป้องกันอุบัติเหตุจราจร</p> <p>"เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวัยใสเรียนรู้และป้องกันอุบัติเหตุจราจร ได้แก่ ค่าตอบแทนค่าใช้จ่ายสอยและวัสดุ ,ค่าจัดซื้อหมวกนิรภัย อุปกรณ์ป้องกันอันตราย รถจักรยาน สัญญาณไฟจราจร และป้ายสัญลักษณ์ต่าง ๆ สำหรับจัดทำกิจกรรมการเรียนรู้ ค่าจ้างเหมาบริการค่าอาหาร , อาหารว่างและเครื่องดื่ม ,น้ำแข็งและน้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 พ.ศ.2561 - 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	1,442,983 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	1,422,983 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลพรุฑี และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
พรุฑี เป็นเงิน 315,420 บาท ตามรายละเอียดดังนี้

- 1.โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรุฑี เด็กนักเรียน 31 คน ๆ
ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 130,200 บาท
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรุฑี เด็กนักเรียน 36 คน ๆ
ละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 185,220 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียน
โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรุฑี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลพรุฑี และเด็กนักเรียนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพรุฑี
จำนวน 4 โรงเรียน เป็นเงิน 1,107,563 บาท ตามราย
ละเอียดดังนี้

- 1.โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลพรุฑี เด็กนักเรียน 31 คน ๆ
ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 59,402 บาท
- 2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพรุฑี เด็กนักเรียน 36 คน ๆ
ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 68,983 บาท
- 3.โรงเรียนบ้านควนเนียง เด็กนักเรียน 124 คน ๆ ละ 7.37
บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 237,609 บาท
- 4.โรงเรียนบ้านห้วยล่ง เด็กนักเรียน 45 คน ๆ ละ 7.37
บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 86,229 บาท
- 5.โรงเรียนบ้านช่องช้าง เด็กนักเรียน 142 คน ๆ ละ 7.37
บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 272,100 บาท
- 6.โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 12 เด็กนักเรียน 200 คน ๆ
ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 383,240 บาท

วัสดุการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาสำหรับพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย เช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษสี พลาสติก(สไลเดอร์พลาสติก) เบาะยืดหยุ่น และวัสดุการศึกษาอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,146,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,146,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่	จำนวน	2,146,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพรุพิ จำนวน 4 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านควนเนียง โรงเรียนบ้านห้วยล่อง โรงเรียนบ้านช่องช้าง และโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 12 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,146,200 บาท ตามรายละเอียดดังนี้</p>		
1.โรงเรียนบ้านควนเนียง เด็กนักเรียน 124 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 520,800 บาท		
2.โรงเรียนบ้านห้วยล่อง เด็กนักเรียน 45 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 189,000 บาท		
3.โรงเรียนบ้านช่องช้าง เด็กนักเรียน 142 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 596,400 บาท		
4.โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 12 เด็กนักเรียน 200 คน ๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 840,000 บาท		
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 81 ลำดับที่ 14)		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดกิจกรรมค่ายเยาวชน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมค่ายเยาวชน เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมสอนเสริมวิชา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และศิลปะฯลฯ ให้แก่ เด็ก เยาวชน และเด็กนักเรียนที่ด้อยโอกาสในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลพยุหะพิไกร ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,502,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	370,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	370,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	211,020 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	143,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		

งบดำเนินงาน	รวม	917,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 คน ๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	728,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริหาร ค่าจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ไลน์ แผ่นพับ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5 เดือน (ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการทำหมันป้องกันพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัขและแมวในเขตเทศบาล</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทำหมันควบคุมประชากรสุนัขและแมวที่ไม่มีเจ้าของ (จรจัด) ในเขตเทศบาล ประจำปี 2565 (ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 ข้อ 1 หน้า 120)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 พ.ศ. 2561 - 2565 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินตามโครงการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาลตำบลพรุพี</p> <p>-เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563</p> <p>(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 37)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>500,000 บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะและการรักษาสภาพแวดล้อมให้สะอาด ประจำปี 2565 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2561 – 2565 ข้อ 2 หน้า 120)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ในการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า, ค่าจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า, และจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ ประจำปี 2565 (ปรากฏ ใน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ข้อ 4 หน้า 121)</p>		
<p>โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า</p>	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ นำมาขึ้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้าประจำปี 2565 โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง ครั้งแรกให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม และครั้งที่ 2 ภายใน เดือนสิงหาคม (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ 5 หน้า 121)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ทรัพย์สินที่อยู่นอ ความดูแลของงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ กรณีมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท.0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

คำวัสดุ	รวม	69,600 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>(1)ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ทรายอะเบท วัคซีน สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจนน้ำยาต่าง ๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระจกครอบ จุกต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>(2)ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ นานไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เทอร์โมมิเตอร์ ฯลฯ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	19,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องกายชุดปฏิบัติงานของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในระบบปฏิบัติงานในระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพ) จำนวน 7 ชุด ตามมาตรฐานของสถาบัน</p> <p>การแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุต ที่ มท 0891.3/ว 658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุต ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายคำวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5916 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

งบลงทุน	รวม	74,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	74,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง</p> <p>2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร</p> <p>3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า</p> <p>หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือ การป้องกัน กำจัดแมลงซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับ ธันวาคม 2563)</p>		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต</p> <p>1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในชั้นต่ำ</p> <p>2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย</p> <p>3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับ ธันวาคม 2563) ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>อุดหนุนโครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการควบคุม โรคขาดสารไอโอดีน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 12 หน้า 7)</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการควบคุม โรคขาดสารไอโอดีน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 28 หน้า 11)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการควบคุม โรคขาดสารไอโอดีน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 38 หน้า 14)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการควบคุม โรคขาดสารไอโอดีน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 44 หน้า 15)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการพัฒนา ระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน (ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 7 หน้า 5)</p>	จำนวน	6,000 บาท

<p>อุดหนุนโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 14 หน้า 24)</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการช่วยลดการติดเชื้อจากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนิตติมาตุ หมู่ ที่ 4</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยลดการติดเชื้อจากแม่สู่ลูก (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 32 หน้า 12)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 47 หน้า 16)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 55 หน้า 18)</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 13 หน้า 7)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 ข้อ 13 หน้า 123)</p>	จำนวน	7,000 บาท

<p>อุดหนุนโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ข้อ 29 หน้า 11)</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ข้อ 46 หน้า 16)</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ข้อ 53 หน้า 18)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ข้อ 5 หน้า 5)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ 2</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ข้อ 14 หน้า 7)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่าด้านกัญมะเรียงเด้านม หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่าด้านกัญมะเรียงเด้านม (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- 2565 ข้อ 12 หน้า 123)</p>	จำนวน	7,000 บาท

<p>อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- 2565 ข้อ 37 หน้า 13)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- 2565 ข้อ 52 หน้า 17)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561- 2565 ข้อ 4 หน้า 5)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561- 2565 ข้อ 36 หน้า 13)</p>	จำนวน	6,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	55,000 บาท
งบลงทุน	รวม	55,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้พักคอยสำหรับให้บริการประชาชน	จำนวน	5,000 บาท
จัดซื้อเก้าอี้พักคอยสำหรับให้บริการประชาชน	จำนวน	1 ชุด

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้คนพิการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทางลาดสำหรับคนพิการบริเวณทางเข้า ประตูอาคารสำนักงานปลัด ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 0.90 ม. . พร้อมราวกันตกสูง 0.80 เมตร ยาวไม่น้อย กว่า 6.00 เมตร ความชันไม่เกิน 1:12 รายละเอียดตามแบบแปลน และประมาณการที่กองช่างเทศบาลตำบลพรุพิภพกำหนด (ปรากฏ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561–2565 หน้า 217 ลำดับที่ 7)		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	582,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	537,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	537,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	167,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ฯลฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและคณะกรรมการชุมชนตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการฯ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาผูกผ้าตกแต่งสถานที่พร้อมเก็บซั๊ก ค่าจ้างเหมาจัดดอกไม้ตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัล ค่ารอบเกียรติบัตร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์การฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561-2565 หน้า 92 ลำดับที่ 36)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างของอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส.) ตำบลพรุพี และที่อยู่ในความดูแลของงานสวัสดิการสังคม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน รายละเอียดตามรูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,905,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	988,140 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	988,140 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	604,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้ช่วยราชการกองช่าง/หัวหน้าส่วนราชการ ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	327,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	8,220 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	717,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล		

ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ		
รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน		
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าวัสดุ	รวม	352,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ และวัสดุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟฟ้า พิวส์ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น จาน หม้อ แก้วน้ำ ชุดกาแฟ ช้อน ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ (เพื่อใช้ในสำนักงานกองช่างเทศบาลตำบลพรุพี) ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน หิน ทราย ปูนซีเมนต์ ไม้ และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่องจาร์บีลา สำหรับใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท.0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการแต่งกายตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ เมมโมรี่ เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		

งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งานส่วนสาธารณะ	รวม	771,000 บาท
งบลงทุน	รวม	771,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	771,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อชุดพ่วงตัดหญ้าไหล่ทาง	จำนวน	190,000 บาท
<p> จัดซื้อชุดพ่วงตัดหญ้าไหล่ทาง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดพ่วงตัดหญ้าไหล่ทาง จำนวน 1 ชุด ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563 รายละเอียดดังนี้</p> <p> 1 สามารถใช้กับรถฟาร์มแทรกเตอร์ ขนาด 40 แรงม้า</p> <p> 2 ความกว้างในการตัดไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร</p> <p> รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 (พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า ลำดับที่)</p>		

จัดซื้อใบมีดตัดดิน	จำนวน	60,000 บาท
<p>จัดซื้อใบมีดตัดดิน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อใบมีดตัดดิน จำนวน 1 ชุด ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563 รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 สามารถใช้กับรถฟาร์มแทรกเตอร์ ขนาด 40 แรงม้า 2 ระบบควบคุมตำแหน่งใบมีด 2 ทาง <p>รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 (พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า ลำดับที่)</p>		
จัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ	จำนวน	521,000 บาท
<p>จัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถฟาร์มแทรกเตอร์ ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ขนาด 40 แรงม้า จำนวน 1 คัน รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 เป็นรถฟาร์มแทรกเตอร์ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ 2 ระบบเครื่องยนต์ดีเซล ระบายความร้อนด้วยน้ำ มีกำลังไม่น้อยกว่า 40 แรงม้าที่ความเร็วรอบไม่เกิน 2,700 รอบต่อนาที 3 มีเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า 8 เกียร์และเกียร์ถอยหลังไม่น้อยกว่า 2 เกียร์ 4 ระบบพวงมาลัยเป็นแบบไฮดรอลิกหรือไฮโดรสแตติก 5 ระบบเบรกเป็นเบรกแบบจานแช่ในน้ำมัน 6 แขนยกเครื่องมือแบบ 3 จุด <p>รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 (พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า ลำดับที่)</p>		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	675,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	490,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	490,680 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	466,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาคี ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรดำเนินการ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้สิ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพรุพี	จำนวน	100,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลตำบลพรุพี ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 210 ลำดับที่ 1)</p>		
โครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565 หน้า 198 ลำดับที่ 19)</p>		

<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มสตรี/ผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มสตรี ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าวัสดุติดสำหรับสาธิต การฝึกอบรมอาชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565 หน้า 212 ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561–2565 หน้า 137 ลำดับที่ 42)</p>	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	135,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	105,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาประจำปีเทศบาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาประจำปีของเทศบาล เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างเทศบาล/หมู่บ้านและหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่เทคนิคกีฬา ค่าเช่า/จัดเตรียมสนามค่าถ้วยรางวัล/เหรียญรางวัล ค่าน้ำแข็ง/น้ำดื่ม ค่าจ้างวงดุริยางค์ เงิน/ซองรางวัลการแข่งขัน ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตามโครงการ(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 135 ลำดับที่ 39)		
โครงการแข่งขันกีฬาฟุที - ควนศรีเกมส์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทีมเข้าร่วมแข่งขันกีฬาฟุที - ควนศรีเกมส์ เป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างเด็กนักเรียน เทศบาล/หมู่บ้านและหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 40)		

<p>โครงการแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งทีมนักกีฬา/กรีฑาเข้าแข่งขัน(ในและนอกพื้นที่) ในระดับต่างๆ ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสิน เจ้าหน้าที่เทคนิคกีฬาค่าเช่า/จัดเตรียมสนาม ค่าถ้วยรางวัล/เหรียญรางวัล ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้าที่ 134 ลำดับที่ 38)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการจัดเช่าที่ดิน</p> <p>เพื่อเป็นค่าเช่าที่ดินธรรมิสงส์ (วัดสุคนธาวาส) ในการจัดตั้ง/ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา ให้ประชาชนได้มีลานกีฬา/สนามกีฬา มีพื้นที่สร้างสรรค์เชิงบวกให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชน สำหรับออกกำลังกาย (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 พ.ศ. 2561 - 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	5,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการอุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน นักศึกษา เยาวชนและประชาชนอำเภอบ้านนาสาร</p> <p>เพื่ออุดหนุนสนับสนุนการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน นักศึกษา เยาวชนและประชาชนอำเภอบ้านนาสาร ให้ประชาชนในอำเภอบ้านนาสาร มีสุขภาพอนามัยที่ดี และมีความรักความสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 พ.ศ. 2561 - 2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	30,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษา	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเข้าพรรษา ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุตกแต่งรถแห่เทียน/สถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าสนับสนุนรถขบวน แห่เทียน กลองยาว ค่าน้ำแข็ง-น้ำดื่ม ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 32)</p>		
โครงการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุในการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าของขวัญของรางวัล ด้วยรางวัลและเงินรางวัลสำหรับผู้ได้รับตำแหน่งในการประกวด ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามโครงการโครงการ(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 30)</p>		

โครงการจัดทำฐานข้อมูล วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา วิชาชีพ ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมนา รวบรวม วิเคราะห์ จัดทำฐานข้อมูล วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา วิชาชีพท้องถิ่นของตำบลพรุพี ค่าจ้างจัดทำรูปเล่มฐานข้อมูล วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา วิชาชีพท้องถิ่น คำวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการโครงการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 17)</p>		
โครงการอนุรักษ์ดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทยและดนตรีพื้นบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม จัดตั้งชมรม ฝึกซ้อมดนตรีพื้นบ้านและนาฏศิลป์ไทย ให้แก่ เด็ก เยาวชนและประชาชน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามโครงการโครงการ(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 20)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ หมู่ที่ 1 ตลาดพรุ พี	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ให้แก่หมู่บ้าน หมู่บ้าน/ชุมชน (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 29)</p>		

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ หมู่ที่ 2 บ้านทุ่ง ทือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น ให้แก่หมู่บ้าน หมู่บ้าน/ชุมชน (ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 29)		
โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ หมู่ที่ 3 บ้านอิน ทนนงาม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น ให้แก่หมู่บ้าน หมู่บ้าน/ชุมชน (ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 29)		
โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ หมู่ที่ 4 บ้านคลอง หินแท่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น ให้แก่หมู่บ้าน หมู่บ้าน/ชุมชน (ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 29)		
โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ หมู่ที่ 5 บ้านห้วย ลั่วง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น ให้แก่หมู่บ้าน หมู่บ้าน/ชุมชน (ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 29)		

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ หมู่ที่ 6 บ้านห้วย คอ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น ให้แก่หมู่บ้าน หมู่บ้าน/ชุมชน (ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 29)		
โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันสารทเดือนสิบ หมู่ที่ 7 บ้านช่อง ช้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานประเพณีวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น ให้แก่หมู่บ้าน หมู่บ้าน/ชุมชน (ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 29)		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดทำป้ายเส้นทางสู่แหล่งท่องเที่ยวและสถานที่สำคัญต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายเส้นทางแหล่งท่องเที่ยว และสถานที่สำคัญต่าง ๆ ทั้งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายเส้นทางท่องเที่ยว เที่ยว ป้ายประชาสัมพันธ์ คำวิสาขบูชาและเผยแพร่ และค่า ใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 202 ลำดับที่ 4)		

โครงการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยว ได้แก่ ค่าจ้าง เหนมาบริการจัดทำแผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ คำวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ปรากฏ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้าที่ 202 ลำดับ ที่ 5)</p>		
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	297,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	297,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	297,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	7,263,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	986,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	986,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	628,560 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ฯลฯ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าวัสดุต่างๆ ที่ไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาพยาบาล รถยนต์ส่วนบุคคล ทะเบียน กบ 9376 สฎ รถยนต์ส่วนบุคคล บท 7001 สฎ รถจักรยานยนต์ คบข 682 สฎ ซ่อมบำรุงรักษาปกติ และซ่อมกลาง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท .0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
งบลงทุน	รวม	6,212,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,212,500 บาท
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการต่อเติมอาคารกองคลัง	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติม หรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ของกองคลัง		
(รายละเอียดตามรูปแบบตามประมาณการที่กองช่างกำหนด ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ .2561-2565 หน้า 44 ลำดับที่ 18)		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ ค.ส.ล. ตัววี สายราษฎร์ร่วมใจ (ข้างบ้านก้านันเสรี) หมู่ที่ 6 จำนวน 356,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคูระบายน้ำ ค.ส.ล. ตัววี สายราษฎร์ร่วมใจ (ข้างบ้านก้านันเสรี) หมู่ที่ 6 ขนาดปากกว้าง 0.98 เมตร ท้องกว้าง 0.45 เมตร ลึก 0.60 เมตร ยาว 205.00 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและรายงานประมาณราคาที่ยกย่องเทศบาลตำบลพุดธิ์กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 พ.ศ.2561-2565 หน้า 44 ลำดับที่ 19)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านยายสำราญ หมู่ที่ 7 จำนวน 505,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านยายสำราญ หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.12 เมตร ระยะทาง 202.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 808.00 ตร.ม. ไหล่ทางลงหินแร่แอนไฮไลต์ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและรายงานประมาณราคาที่ยกย่องเทศบาลตำบลพุดธิ์กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 150 ลำดับที่ 22)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายยุพดี หมู่ที่ 3 จำนวน 819,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายยุพดี หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.12 เมตร ระยะทาง 340.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,360.00 ตร.ม. ไหล่ทางลงหินแร่แอนไฮไลต์ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและรายงานประมาณราคาที่ยกย่องเทศบาลตำบลพุดธิ์กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 พ.ศ.2561-2565 หน้า 36 ลำดับที่ 3)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเกษตร 2 ราษฎร์ร่วมใจ หมู่ที่ 6	จำนวน	715,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเกษตร 2 ราษฎร์ร่วมใจ หมู่ที่ 6 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000.00 ตร.ม. โหล่ทางลงหินแร่แอนไฮไลต์ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและรายงานประมาณราคาที่ยกข่างเทศบาลตำบลพุดพิภพกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 154 ลำดับที่ 30)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเขาดก (ช่วงที่ 3) หมู่ที่ 7	จำนวน	506,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเขาดก หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.12 เมตร ระยะทาง 200.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตร.ม. โหล่ทางลงหินแร่แอนไฮไลต์ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและรายงานประมาณราคาที่ยกข่างเทศบาลตำบลพุดพิภพกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 146 ลำดับที่ 15)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านลุงเสงี่ยม หมู่ที่ 1	จำนวน	828,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านลุงเสงี่ยม หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.12 เมตร ระยะทาง 350.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,400.00 ตร.ม. โหล่ทางลงหินแร่แอนไฮไลต์ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและรายงานประมาณราคาที่ยกข่างเทศบาลตำบลพุดพิภพกำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2564 พ.ศ.2561-2565 หน้า 35 ลำดับที่ 1)</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายอินทนิลงามฝั่งตะวันออก หมู่ที่ 3	จำนวน	1,115,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายอินทนิลงามฝั่งตะวันออก หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 300.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,500.00 ตร.ม. โหล่ทางลงหินแร่แอนไฮไลต์ข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและรายงานประมาณราคาที่ยกย่องเทศบาลตำบลพรุฬห์กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 151 ลำดับที่ 25)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายคลองหินแท่น หมู่ที่ 4	จำนวน	995,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองหินแท่น หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 300.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,500.00 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบแปลนและรายงานประมาณราคาที่ยกย่องเทศบาลตำบลพรุฬห์กำหนด (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 140 ลำดับที่ 3)</p>		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
<p>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อการปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า การปรับปรุงสะพาน การปรับปรุงฝาย การปรับปรุงอบุบาล การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อื่น กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ "ถนนท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม"	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดกิจกรรมอาสาและวงวงค์ โดยดำเนินการพัฒนา ดูแล ปรับปรุงทิวทัศน์และรักษาความสะอาดสองข้างถนนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะท้อนถึงวัฒนธรรม</p> <p>วิถีชุมชนหรือเอกลักษณ์ของชุมชน ประจำปี 2565 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 132 ลำดับที่ 36)</p>		
โครงการครอบครัวปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ (หนึ่งครอบครัวหนึ่งป่าชุมชน) ในเขตเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติในเขตเทศบาล ประจำปี 2565 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 133 ลำดับที่ 37)</p>		
โครงการตรวจสอบมลภาวะในเขตชุมชนรอบโรงงานอุตสาหกรรมที่ห้วยชะและเหมืองแร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานควบคุมมลภาวะทางอากาศ เสียงหรือน้ำเสียในเขตเทศบาล ประจำปี 2565 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 120 ลำดับที่ 3)</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,716,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	474,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	474,420 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	458,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ฯลฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,660 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	1,240,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าวัสดุต่างๆ ที่ไม่ใช่ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ ซ่อมบำรุงรักษาปกติ และซ่อมกลาง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท.0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ หลอดไฟฟ้า พิวส์ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ดิน หิน ทราย ปูนซีเมนต์ ไม้ และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาคลอรีน สารส้ม ปูนขาว น้ำยาวิเคราะห์สารเคมีหลงเหลือในน้ำ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ชนิดต่างๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ค่าจัดหาพันธุ์พืช วัสดุเพาะชำชนิดต่างๆ สารกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ เคมีเกษตรและอินทรีย์เกษตร อุปกรณ์ประดับและตกแต่งสวน และวัสดุอื่นๆ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้าลักษณะ ตามบัญชีจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,030,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของระบบประปาหมู่บ้านและระบบสูบน้ำ ดิบ ซึ่งเป็นทรัพย์สินเทศบาลตำบลพุนพดี รายละเอียดตามรูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลของระบบประปาหมู่บ้าน ให้แก่กรมทรัพยากรน้ำบาดาล รายละเอียดตามรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	2,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบแบตเตอรี่สะพ่ายหลัง	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบแบตเตอรี่สะพ่าย หลัง ขนาด 20 ลิตร จำนวน 1 เครื่องราคาตามท้อง ตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ประจำปี 2563 รายละเอียดตามรูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

กระผมขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2565 เพียงเท่านี้ครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ขอขอบคุณทางคณะผู้บริหารได้นำเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 47 ในการ
พิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมี
สมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่น
ได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้วต่อไปก็ขอเชิญเพื่อนสมาชิกสภาได้ตรวจสอบ
และพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ว่าควรจะได้รับ
หลักการหรือไม่ หรือจะสอบถามอภิปรายเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณตรวจงาน
หมวดไหนอย่างไรก็สามารถอภิปรายได้ ขอเชิญครับ ขอเชิญคุณสุริยา ประพันธ์
ครับ

นายสุริยา ประพันธ์
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ ๒

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้
ทรงเกียรติกระผม นายสุริยา ประพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือก
ตั้งที่ ๒

ในร่างเทศบัญญัติอย่างที่ท่านรองนายกได้ชี้แจงให้เพื่อนสมาชิกสภาฯ ได้
รับทราบคิดว่ามีข้อระเบียบเพิ่มและมีรายละเอียดอ่านแล้วเข้าใจง่ายแต่ส่วนไม่
ว่าจะเป็นรายจ่ายหรือรายรับ สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติที่เคารพครับ ต้องดูไป
ตามที่ท่านรองนายกฯ ได้กล่าวไป เราก็สามารถดูไปเรื่อย ๆ ที่งบประมาณได้ตั้งไว้
ของปี 2565 ตั้งไว้ประมาณ 50 ล้าน อยู่ในแผนพัฒนา ในสภาแห่งนี้ในการจะรับ
ร่างหรือไม่รับร่างก็อีกส่วนหนึ่งกระผมขอชื่นชมในส่วนนี้มีรายละเอียดมาก ขอขอบคุณ
ครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ไม่ทราบว่ามีเพื่อนสมาชิกท่านใดจะประสงค์อภิปรายอีกหรือไม่ครับ
ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผม นายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

การนำเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขอ
ทำความเข้าใจนิดหนึ่งว่าทำไมปีนี้เราตั้งไว้ 50 ล้าน จากปีที่แล้ว 46 ล้าน 8 ปี
ย้อนกลับไป เพราะปีที่แล้วในภาวะหลายสิ่งหลายอย่างที่เราคิดว่าการประมาณ
การแล้วว่ามีเงินเพียงพอแต่ปีนี้เพิ่มขึ้น ถ้าดูภาวะเศรษฐกิจ และสิ่งที่จะได้เพิ่มอีก
คือค่าภาคหลวงแร่ ขอทำความเข้าใจกับสมาชิกว่าค่าภาคหลวงแร่ใน 100% ภาษี
ถ้าหักตรงกับท้องถิ่นของเราโดยตรง พอเสียไปรัฐไปจัดสรรปันส่วน 40% เข้า

รัฐบาลกลาง 60% เอามาท้องถิ่น พอมาท้องถิ่น อบจ.เอาไป 20% เวลาประชุม กระผมก็ได้พูดกับ อบจ.ว่ากินเงินเทศบาลไปเยอะและโครงการต่าง ๆ ของเทศบาล กรุณาคืนภาษีตรงนี้มาให้บ้าง อีก 20% ที่ท้องถิ่นที่เขาไม่มีเหมือนแร่ เขาก็เอาเงิน ส่วนนี้ไปแบ่งให้ ก็เหมือนรังนกเราไม่มี เขาก็จัดสรรมาให้เราเหมือนกันเราเหลือแค่ 20 % เราเหลือแค่ 10 ล้าน เพราะฉะนั้นในการเขียนงบประมาณหลายคน โดยเฉพาะสมาชิกใหม่อ่านแล้วจะไม่เข้าใจว่าทำไมไม่มั่นซ้ำซ้อนในเรื่องเดียวกัน เทศบาลก็เหมือนประเทศแต่ละหน่วยงานก็เหมือนกระทรวงแต่ละหน่วยงานก็ตั้ง งบประมาณ บางหน่วยงานที่มาคือ สำนักปลัด คือ มีหน่วยงานย่อย บรรเทา สาธารณะภัย สาธารณสุข เรื่องเดียวกันทุกหมวดต้องซื้อ แต่ละหน่วยงานก็มี อิสระในการบริหาร เราตั้งคาดการณ์ไว้ว่า 50 ล้าน ทางฝ่ายบริหารมั่นใจว่าเราสามารถที่จะหาเงินมาได้ในการบริหารให้ครบตามที่เราได้ทำเทศบัญญัติเหล่านี้ ส่วนหนึ่งที่จะได้เพิ่มก็คือการสร้างประสิทธิภาพในการบริหารโดยเฉพาะงานคลัง จะมีอะไรที่ค้างอยู่เยอะแต่เราต้องปรับปรุงใหม่ และการใช้จ่ายเราจะพยายาม ประหยัด ในการใช้จ่ายเพื่อการจัดการที่มีคุณภาพปีนี้กระผมมั่นใจว่าเงินสะสมที่เราจะใช้ได้ต่อไปก็คงจะไม่ต่ำกว่า 50 ล้าน นี่คืองบที่เหลือจากการบริหารจัดการ ภายในปี 2564 ครับ โครงการต่างๆ ดูแล้วตามเทศบัญญัติอาจจะไม่ลงทุกหมู่บ้าน แต่หลังจากนี้ยังมีอีกส่วนหนึ่งที่จะเพิ่มในปีนี้เป็นเงินสะสมหลังจากเดือนตุลาคม ไปแล้ว เงินสะสมเราก็นำมาใช้ได้อีก หมู่บ้านไหนที่ยังไม่มีโครงการเราจะเพิ่มให้ในส่วนนั้น การทำแล้วที่เราให้ไปหมายความว่าเหมือนกับต่อให้ตลอดสาย คือ หลักการบริหารของฝ่ายบริหารที่มีแนวความคิดทำโครงการทำงบประมาณในปีนี ขอแจ้งให้เพื่อนสมาชิกได้ทราบ ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ไม่ทราบว่ามีเพื่อนสมาชิกท่านใดสงสัยจะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการอภิปรายครับ ขอเชิญครับเลขานุการฯ นับองค์ประชุมเพื่อจะได้รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขอเชิญครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ มีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุมจำนวน 12ท่าน ครบองค์ประชุมตามที่กฎหมายกำหนด ครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ครับต่อไปผมจะขอมติที่ประชุมตามข้อ 47 แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ว่าที่ประชุมรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลพรุพี สมาชิกท่านใดรับหลักการแห่งร่าง โปรดยกมือครับ

- สมาชิกท่านใดเห็นควร “รับหลักการแห่งร่าง” โปรดยกมือครับ
- สมาชิกท่านใด “ไม่รับหลักการแห่งร่าง “ โปรดยกมือครับ
- สมาชิกท่านใด “งดออกเสียง “ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภา รับหลักการแห่งร่าง...11...เสียง
ไม่รับหลักการแห่งร่าง...-...เสียง
งดออกเสียง...1...เสียง

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

เป็นอันว่าสภาเทศบาล “รับหลักการ” แห่งร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลพรุฬห์ ด้วยมติรับ
หลักการแห่งร่าง...11...เสียงไม่รับ หลักการแห่งร่าง...-...เสียง
งดออกเสียง...1...เสียง รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฯ เวลา 11.11 น.

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภา

ต่อไปจะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตึกร้างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลพรุฬห์ ขอเชิญท่าน
เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรง
เกียรติกระผมนายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพรุฬห์

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
เทศบาล พ.ศ.2547

ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ
ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้วเพื่อประโยชน์แก่
การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้อง
ส่งให้คณะกรรมการแปรรูปตึกร้างพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น
ไปให้คณะกรรมการแปรรูปตึกร้างพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น
จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปตึกร้างด้วยภายใน
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น
หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำ
แปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธาน

คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติการเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำยระเบียบนี้

ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ข้อ 51 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 103 (1) ระบุว่า “ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ (1)คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน (2)คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่เกิน 7 คน” ครี

ข้อ 105 ภายใต้บังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น (3) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ 107 ภายใต้บังคับข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 108 เมื่อมีญัตติจะต้องให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งญัตตินั้นไปยังคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ซึ่งมีหน้าที่ตรงกับญัตติหรือสมควรจะพิจารณาญัตติหรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาญัตตินั้น

ข้อ 109 การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆเลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่เลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงระเบียบข้อบังคับการประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดจำนวนคณะกรรมการ และตัวบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูป ให้ที่ประชุมได้รับทราบไปแล้วนั้น ขอเชิญท่านสมาชิกเสนอ จำนวน คณะกรรมการแปรรูป ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลพรุพี ขอเชิญครับขอเชิญคุณสุรียา ประพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2 ครับ

นายสุรียา ประพันธ์
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 2

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติกระผมนายสุรียา ประพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้ง 2

ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน...5...คน ครับ

ผู้รับรอง

เต็มสภา

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูป ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน...5..คน

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบฯ เกี่ยวกับการเลือกคณะกรรมการแปรรูปฯ ครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547

ข้อ 107 วิธีการเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่า 2 คน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอโดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือก ตามข้อ 12 (วิธีการเลือกรองประธานสภา) มาใช้โดยอนุโลม” โดย วิธีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดี ให้ประธานสภาเทศบาลจัดให้มีการเลือก โดยให้สมาชิกสภาเทศบาลแต่ละคนเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลคนหนึ่ง ที่ตนเห็นสมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่าสองคน

การเลือกให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปคดีคนหนึ่งที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดีในลำดับถัดไป จนครบจำนวน

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 1 ครับขอเชิญ คุณยุทธนา แสงสุวรรณ สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1 ครับ

นายยุทธนา แสงสุวรรณ
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายยุทธนา แสงสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ 1 ขอเสนอนายสุริยา ประพันธ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ 1

ผู้รับรอง

เต็มสภาฯ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นอีกหรือไม่ /ถ้าไม่มีท่านใดเสนอ ถือว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ เห็นชอบให้นายสุริยา ประพันธ์เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 1

ต่อไป ขอเชิญท่านสมาชิกฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 2 ครับขอเชิญ คุณวิรัช ช่วยเกิด ครับ

นายวิรัช ช่วยเกิด
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ กระผมนายวิรัช ช่วยเกิด สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ 1 ขอเสนอนายจรูญ สวัสดิ์เมือง เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 2

ผู้รับรอง

เต็มสภาฯ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นอีกหรือไม่ /เมื่อไม่มีท่านใดเสนอ ถือว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ เห็นชอบให้นายจรูญ สวัสดิ์เมืองเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 2

ต่อไป ขอเชิญท่านสมาชิกฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3 ครับขอเชิญคุณไพโรจน์ อักษรทอง ครับ

นายไพโรจน์ อักษรทอง
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 2

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วน สมาชิกทุกท่าน
กระผมนายไพโรจน์ อักษรทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ 2
ขอเสนอนางวาสนา เกื้อฉิม เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3

ผู้รับรอง

เต็มสภาฯ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นอีกหรือไม่ /เมื่อไม่มีท่านใด
เสนอ ถือว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ เห็นชอบให้นางวาสนา เกื้อฉิมเป็น
คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3

ต่อไป ขอเชิญท่านสมาชิกฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูป
คดี คนที่ 4 ครับขอเชิญคุณวาสนา เกื้อฉิม ครับ

นางวาสนา เกื้อฉิม
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพสมาชิกผู้ทรงเกียรติ ผู้บริหารและหัวหน้า
ส่วน ดิฉันนางวาสนา เกื้อฉิม สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ 1
ขอเสนอนายบุญนรัตน์ ทองสุข เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ 4

ผู้รับรอง

เต็มสภาฯ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นอีกหรือไม่ /เมื่อไม่มีท่านใดเสนอ
ถือว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้เห็นชอบให้นายบุญนรัตน์ ทองสุขเป็น
คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 4

ต่อไป ขอเชิญท่านสมาชิกฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูป
คดี คนที่ 5 ครับขอเชิญ คุณผอง ผลเกลี้ยง ครับ

นายผอง ผลเกลี้ยง
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 2

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรง
เกียรติ กระผมนายผอง ผลเกลี้ยง สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ 2
ขอเสนอ นายไพโรจน์ อักษรทอง เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ 5

ผู้รับรอง

เต็มสภาฯ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อบุคคลอื่นอีกหรือไม่ /เมื่อไม่มีท่านใด
เสนอ ถือว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ เห็นชอบให้นายไพโรจน์ อักษรทอง
เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 5

ดังนั้นสรุปรายชื่อบุคคลที่ถูกเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีมี ดังนี้

1. นายสุริยา ประพันธ์
2. นายจรูญ สวัสดิ์เมือง
3. นางวาสนา เกื้อฉิม
4. นายบุญนรัตน์ ทองสุข
5. นายไพโรจน์ อักษรทอง

เป็นอันว่าที่ประชุมได้เลือกกรรมการแปรญัตติครบทั้ง 5 คนต่อไปเป็น
การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติขอเชิญ
ท่านเลขานุการสภา ฯ ซึ่งแจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพเพื่อนสมาชิกสภาฯและผู้บริหารทุกท่าน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.2547 ข้อ49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้า
จะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาส่งร่างข้อบัญญัติ
นั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น
จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง
ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่าง
ข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อ
และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น
ผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติและ
ความใน ข้อ 45 วรรคสามกำหนดว่า “ในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับ
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น”

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปขอเชิญที่ประชุมสภาฯกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมงครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพขอพักการประชุม 10 นาที ขอนัดประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการฯ
เวลา 11.20 น. ณ ห้องรับรองสภาเทศบาลตำบลพรุพี

พักการประชุม 10 นาที

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขานุการสภาฯ

ขณะนี้ถึงเวลาเข้าประชุม ขอเรียนเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าห้องประชุมครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาฯ

ในเมื่อที่ประชุมพร้อมขอดำเนินการประชุมต่อเนาะครับ เมื่อสักครู่นี้ได้พักก็ได้
ให้คณะกรรมการแปรญัตติได้ไปคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และ
เลขานุการกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ รายงานผลการประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขาธิการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมขอรายงานผลการประชุม
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.2565

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล
ตำบล พ.ศ. 2547 ข้อ 109 การปิดประชุมและการเปิดประชุมคณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขาธิการสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นคณะหนึ่งเลือกประชุมกรรมการและเลขาธิการจากกรรมการสภาท้องถิ่น
คณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการท้องถิ่นต้องมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
ของกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมากกรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธาน
กรรมการออกเสียงชี้ขาด ซึ่งคณะกรรมการได้ประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ 13 สิงหาคม
2564 เวลา 11.20 น. ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเลือกนายสุรียา ประพันธ์ เป็นประธาน
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และได้เลือก นางวาสนา เกื้อฉิม เป็นเลขาธิการ
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และขออนุญาตท่านประธานสภา เพื่อให้ประธาน
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ แจ้งกำหนดการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ต่อ
ที่ประชุม ครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ในเมื่อตอนนี้เราได้ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และ เลขาธิการ
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน แล้วลำดับต่อไป ควรกำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลตำบล
พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้
กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงนับตั้งแต่สภามีมติรับ
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น ขอให้ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
กำหนดวันเสนอคำแปรญัตติว่ามีกี่วัน กำหนดเวลาและสถานที่ ขอเชิญประธาน
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ครับ

นายสุรียา ประพันธ์
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
กระผมนายสุรียา ประพันธ์ ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ

ในช่วงเวลาที่ยื่นขอแปรญัตติทั้งหมด 3 วัน ดังนี้

วันที่ 16 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น.

วันที่ 17 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น.

วันที่ 18 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น.

สมาชิกท่านใดมีความประสงค์จะขอยื่นแปรญัตติก็ให้มายื่นในระยะเวลา
ทางคณะกรรมการได้นำเสนอไปแล้ว

ขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแปรญัตติฯ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ.2564 เวลา 14.00 น. ณ ประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุพี และขอเชิญคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล ซึ่งเสนอคำแปรญัตติเข้าแสดงความคิดเห็นในชั้นแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันและเวลาดังกล่าวครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ขอขอบคุณประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ครับ และขอเชิญคณะผู้บริหารและผู้เสนอคำแปรญัตติเข้าประชุมในวันเวลาดังกล่าวด้วย

เป็นอันว่าการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลพรุพี ในวาระที่หนึ่งชั้นรับหลักการแห่งร่างก็เป็นอันเสร็จสิ้น เมื่อได้รับสรุปผลการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ ตามข้อ 50 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ.2547 แล้ว ผมจะส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกต่อไป

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปข้อ 6.2 รายงานลูกหนี้ค้างชำระเกิน 10 ปี

ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ซึ่งแจ้งระเบียบข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร และเพื่อนสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์ ขอชี้แจงระเบียบฯ

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

ข้อ ๘๗ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอาจจัดเก็บหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่าสิบปีขึ้นไป ด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด และได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

(๑) เร่งรัดติดตามให้มีการชำระหนี้แล้ว แต่ไม่สามารถจัดเก็บได้เนื่องจากลูกหนี้กลายเป็นบุคคลล้มละลาย ยากจน ไม่มีทรัพย์สินจะเรียกชำระหนี้ได้ หรือกฎหมายมิได้เปิดช่องให้กระทำได้

(๒) กรณีที่ลูกหนี้ตายหรือสาบสูญ ผู้รับพินัยกรรม หรือทายาทผู้รับมรดกต้องเป็นบุคคลที่มีลักษณะเช่นเดียวกับที่ระบุไว้ใน (๑)

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น และได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

หลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญ และวิธีการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญคณะผู้บริหารเสนอญัตติครับ

นายบุญเลิศ รอดศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายบุญเลิศ รอดศรี รองนายกเทศมนตรี ได้รับมอบหมายจากท่าน

ข้าพเจ้านายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี ขอเสนอญัตติ
เรื่อง รายงานลูกหนี้ค้างชำระเกิน ๑๐ปี

ตามที่กองคลังงานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ได้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บ
ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และได้ดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัดแล้ว
นั้น

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๕๗

ข้อ ๙๗ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอาจจัดเก็บหนี้จากลูกหนี้ที่ค้าง
ชำระเกินกว่าสิบปีขึ้นไป ด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด และได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

(๑) เร่งรัดติดตามให้มีการชำระหนี้แล้ว แต่ไม่สามารถจัดเก็บได้
เนื่องจากลูกหนี้กลายเป็นบุคคลล้มละลาย ยากจน ไม่มีทรัพย์สินจะเรียกชำระหนี้
ได้ หรือกฎหมายมิได้เปิดช่องให้กระทำได้

(๒) กรณีที่ลูกหนี้ตายหรือสาบสูญ ผู้รับพินัยกรรม หรือทายาทผู้รับมรดก
ต้องเป็นบุคคลที่มีลักษณะเช่นเดียวกับที่ระบุไว้ใน (๑)

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น และได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

หลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญ และวิธีการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามที่
ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้าพเจ้าจึงขอรายงานลูกหนี้ค่าน้ำประปาค้างชำระเกิน ๑๐ ปี ในช่วงของ
การเขียนใบเสร็จมีอยู่ และยังมียอดค้างอยู่จำนวน ๖๐ ราย เป็นเงิน ๖๕,๙๑๖.-บาท
จึงขอเสนอต่อสภาเพื่อพิจารณาและดำเนินการต่อไปขอได้โปรดนำเสนอต่อที่
ประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุพีเพื่อพิจารณาต่อไป

กระผมอยากให้เพื่อนสมาชิกดูในรายละเอียดว่ามีใครบ้างเพราะ
รายละเอียดบัญชีตัวนี้ได้อยู่ในมือท่านอยู่แล้ว ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ผู้เสนอญัตติก็ได้เสนอต่อสภาแล้วสำหรับเรื่องรายงานลูกหนี้ค้างชำระเกิน
10 ปีเพื่อให้สภาพิจารณา ขอเชิญสมาชิกท่านใดที่จะอภิปรายสอบถาม
รายละเอียด ขอเชิญคุณสุรียา ประพันธ์ ครับ

นายสุรียา ประพันธ์
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 2

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรง
เกียรติกระผมนายสุรียา ประพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้ง 2

1. ถ้าพูดในด้านของกฎหมายเร่งรัดติดตามให้มีการชำระหนี้แล้ว แต่ไม่
สามารถจัดเก็บได้ อยากทราบสาเหตุอันใด เนื่องจากลูกหนี้กลายเป็นบุคคล
ล้มละลายยากจน ไม่มีทรัพย์สินจะเรียกชำระหนี้ได้ หรือกฎหมายมิได้เปิดช่องให้
กระทำได้อย่างอื่น ตัวอย่าง เช่น 10 ปีที่ผ่านมาทำไมทำไม่ได้ จะมาให้สภาแห่งนี้

เห็นชอบกับการยกหนี้ตรงนี้เพราะว่ากฎหมายจะไม่เปิดทางให้ กระผมรู้ว่าสภาแห่งนี้คือต้องแก้ปัญหาให้กับประชาชน แต่ในการแก้ปัญหาของพี่น้องประชาชนมันอยู่ที่ขั้นตอนวิธีการ ผู้ที่รับผิดชอบโดยตรงในเรื่องนี้มันบกพร่องตรงไหน บางขั้นตอนวิธีการดำเนินการ เช่น การเขียนใบเสร็จกับมือ ท่านได้ไปเขียนกับเขาใหม่หรือทำแล้วใบเสร็จมันสูญหายตอนนี้มีปัญหาอยู่กับชาวบ้านเพราะใบเสร็จเขาไม่ได้เก็บไว้ แต่ในส่วนที่เราได้สั่งการออกไป ออกปฏิบัติหน้าที่เราต้องมีส่วนร่วมรับรู้และให้มายกเลิกในส่วนที่ลูกหนี้เกิน 10 ปี มีรายชื่อทั้งหมด 60 ราย จำนวน 65,916 บาท กระผมคิดว่ามันเป็นเงินที่ไม่เยอะ แต่ว่าหลักการบริหาร

2. กรณีที่ลูกหนี้ตายหรือสาบสูญ ผู้รับพินัยกรรม หรือทายาทผู้รับมรดกต้องเป็นบุคคลที่มีลักษณะเช่นเดียวกับที่ระบุไว้ใน (1) คุณจะต้องจ่าย แต่จ่ายได้กี่บาทก็อีกเรื่อง ถ้าเรื่องนี้จะขออนุมัติสภาให้ยกเลิกในเรื่องนี้ประกาศผมคิดว่ามันไม่ใช่ครับ เพราะกฎหมายระบุไว้ชัดเจนว่าหลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญ และวิธีการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนดมันเป็นเรื่องใหญ่ที่สภาต้องรับผิดชอบ ถ้าเราอนุมัติไปแล้วว่าลูกหนี้ยกเลิกและก็เป็นบุคคลล้มละลาย ยากจน ไม่มีทรัพย์สินจะเรียกชำระหนี้ได้ ไม่มีทายาท การปฏิบัติหน้าที่คุณต้องมีวิธีการดำเนินการ วันนี้คุณประνομหนีไม่ได้ แต่หน้าที่หน้าคุณประνομหนีได้ กระผมเข้าใจว่าสภาแห่งนี้จะให้ลูกหนี้ 60 รายนี้พ้นจากตรงนั้น แต่ในส่วนของกฎหมายสภาต้องรับผิดชอบ 65,916 บาท ถ้าอนุมัติไปวันนี้สภาต้องรับผิดชอบ เพราะอนุมัติไปจากสภาฯ ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

ตามคุณสุริยา ประพันธ์ ได้กล่าวมา คือรายชื่อ 60 รายให้มาพิจารณาว่าใครอยู่ในข่ายตาย ล้มละลาย กระผมจะย่อยหลังไป ชุดแรกตอนสมัยนายกสกล จงจิตร มีลูกหนี้ค้างเกิน 10 ปีอยู่คิดแล้วจำนวนเงิน 8 พันบาท กระผมได้ตัดปัญหาออกเงินจ่ายเองปิดให้หมดแล้วครับ พอมาครั้งนี้ที่เหลือเกือบแสน สมัยนายกฯ คนต่อมาคือท่านประเวช ลิกชะไซย ช่วงนั้นไม่ได้เก็บอยู่ 2-3 เดือน ที่มีพนักงานไปล้มมือหัก มันเป็นช่วงแล้งนายกฯ ก็ได้ประกาศว่าภัยแล้งไม่เก็บในช่วงนั้น นี่คือข้อมูลที่กระผมได้มา ดังนั้น ทาง สตง. บอกว่าถ้าเป็นภัยแล้ง ต้องประกาศภาวะภัยแล้ง จึงจะทำได้ ก็เลยไม่ได้ ก็ทางเจ้าหน้าที่ก็เลยจัดเก็บก็เหลืออยู่ 60 ราย วันนี้ไม่ใช่ว่าจะยกเลิก 60 รายนี้ แต่ให้ท่านพิจารณาบางคนที่ยายแล้ว ล้มละลายไปแล้ว ยากจน รายชื่อต่อไปนี้กระผมอยากให้สภาแห่งนี้พิจารณาว่าสมควรที่จะยกเลิกได้หรือไม่ ไม่ใช่เรารายชื่อทั้งหมดนี้ไปยกเลิก เพราะว่าบางคนเราติดต่อ

ไม่ได้ เมื่อเป็นเงินส่วนนี้แล้วเงินสักบาทก็ไม่ได้ เพราะฉะนั้นคนที่ยกเลิกให้ได้ก็คือ นายกอนุมัติและก็ผ่านความเห็นชอบ ขออนุญาตให้ ผอ.กองคลังชี้แจงเพิ่มเติม ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญคุณนันทา ชัยยศ ผอ.กองคลัง ครับ

นางนันทา ชัยยศ
ผอ.กองคลัง

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติดิฉันนางนันทา ชัยยศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังเทศบาลตำบลพรุพี สืบเนื่องจากการติดตามลูกหนี้ของผู้ใช้น้ำประปาของเทศบาลตำบลพรุพี และก็มีผู้ตรวจสอบของเทศบาลมาตลอด ในปีที่ผ่านมาเราได้มีข้อท้วงติงจาก สตง. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความรับผิดชอบทางละเมิดกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่ได้เร่งรัดติดตามทวงถามหนี้ ได้มีการสอบถามเพราะว่าในการปฏิบัติถ้าเจ้าหน้าที่ ละเลยในการทวงหนี้ผู้ละเลยผู้รับผิดชอบตามสัดส่วนที่ในหน้าที่ที่ปฏิบัติ คณะกรรมการตรวจสอบความรับผิดชอบทางละเมิดทางหน้าที่และได้รายงาน สตง. และมีข้อกำหนดบันทึกให้เราติดตามอยู่ตลอด แต่การติดตามทวงถามเป็นหนังสือ หมายถึงเจ้าหน้าที่เอาหนังสือไปให้ผู้ใช้น้ำที่ค้างค่าน้ำประปา (หนี้) ส่วนใหญ่ เหมือนกับว่ามาจ่ายของปัจจุบันโดยที่ไม่ได้สนใจในหนี้เดิมที่มี ตั้งแต่สมัยเขียนด้วยมือ ซึ่งในความเป็นจริงหนี้ตัวนี้จะประคับประคองให้ทยอยจ่ายได้ในขณะที่ว่าหนี้ ใหม่ก็เกิดมาทุกเดือนแต่หนี้เก่าถ้าเป็นไปได้ขอให้ทยอยจ่ายบางอย่างลูกหนี้ 10 ปี ตอนนี้อยู่ระยะ 2-3 เดือน ทวงได้ 2 ราย แต่ถ้าดูตามรายชื่อก็น่าจะทวงได้อีก ยอด ทั้ง 6 หมื่น ถ้าสมมุติว่ามีการแก้ปัญหาาร่วมกันกับผู้ใช้ที่รู้จักพอคุยกันได้ เพราะยอด หนี้ทั้งหมดนี้ต้องเป็นรายได้ของเทศบาลไม่สามารถปฏิเสธความรับผิดชอบได้ในฐานะของรายได้ของแผ่นดินตอนนี้ สตง. ทวงมาลูกหนี้เกิน 10 ปีจะแก้ปัญหาอย่างไร การจัดเก็บรายได้กองคลังก็เลย ขอเสนอผู้ติดตามนี้เข้ามาเพื่อนำเรื่องนี้มาเข้าสภาเพื่อคนไหนที่เราจำหน่ายได้ในกรณีที่เขาเสียชีวิต เช่น นายประภักดิ์ พนาลี ถ้าจำหน่ายก็ต้องผ่านสภาเท่านั้น เพราะแก่เสียชีวิต และนายเข้า โศค อำนวย ได้ไปติดต่อญาติ ครุณิตยา แกบอกกว่าแกไม่รู้เรื่องเพราะว่าแกไม่ได้รับทราบตรงนั้น ขอยกตัวอย่าง 2 ราย ถึงรายอื่นๆ นำเสนอพิจารณาว่าเพื่อพอจะประสานให้มาชำระได้ก็จะได้เป็นการแก้ปัญหาส่วนหนึ่ง ถึงยังมีลูกหนี้อีกส่วนหนึ่ง พ.ศ. 2554 จนถึงปัจจุบัน ณ ตอนนี้มีหนังสือจาก สตง. เพื่อให้เราตัดมาตรน้ำให้รายงาน ลูกหนี้ที่ค้างค่าน้ำภายใน 60 วัน นับจากเดือน กรกฎาคม ซึ่งทางเราก็พยายามเช็ค ลูกหนี้ที่ให้เป็นปัจจุบันที่สุดตอนนี้ก็รายงานตัดมาตรน้ำว่ารายงานลูกหนี้เป็นสาย ทั้งหมด 17 สาย เสนอท่านผู้บริหารและก็ได้มีหนังสือถึงผู้ใช้น้ำให้มาติดต่อทางชำระหนี้ภายใน 15 วัน และกำลังรวบรวมรายชื่อสำหรับตัดมาตรน้ำเพื่อรายงาน

สดง. ถ้ามีการตัดมาตรน้ำเพื่อว่ามีหนังสือมาจาก สดง. บังคับให้ตัดมาตรน้ำให้ได้ สมมุติว่ามีการตัดมาตรน้ำไม่ใช่เป็นนโยบายของท่านผู้ใดหรือคณะผู้บริหารแต่ว่า ต้องทำตามกฎหมายเพราะตอนนี้เราถูกดำเนินคดีว่าเรามีหนี้เยอะเพราะเราไม่เคยตัด มาตรน้ำ ด้วยเหตุผลนี้ก็เลยต้องชี้แจงเพื่อประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้ใช้น้ำให้มาชำระ ภายในระยะเวลาตามหนังสือที่แจ้งไป ขอขอบคุณค่ะ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

สำหรับเรื่องนี้ต้องดูให้ละเอียด ขอเชิญคุณวิรัช ช่วยเกิดครับ

นายวิรัช ช่วยเกิด
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
กระผมนายวิรัช ช่วยเกิด สมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้ง 1

กระผมอยากให้ผู้บริหารเกี่ยวกับเรื่องน้ำลงพื้นที่ในหมู่บ้านบ้างและก็ได้
พูดคุยกับชาวบ้านเลยว่าหมู่บ้านนี้กี่ราย เสียได้ไม่ได้ต้องอธิบายให้ชาวบ้านเขาทราบเพราะ
บางที่ชาวบ้านไม่รู้ว่ามีใครค้างไม่ค้างผู้ที่จัดเก็บต้องลงพื้นที่บางที่ไม่ใช่นั่งอยู่กับที่
ทำงาน กระผมอยากให้ผู้จัดเก็บลงพื้นที่ทุกหมู่บ้านและเรื่องตัดมาตรน้ำก็
ต้องไปอธิบาย เราต้องรับผิดชอบกับงานที่เราทำไม่ใช่ทำให้สมาชิกกับทุกเรื่อง
มาตรการอย่างไรก็ต้องพูดคุยกับชาวบ้านให้เข้าใจก่อนไม่ใช่โยนให้สมาชิกหรือ
ผู้บริหาร ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

ต้องขอบคุณท่านวิรัช ช่วยเกิด สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1 คือปัญหา
ในช่วงที่กระผมไปพบปะชาวบ้าน ได้รู้ปัญหา คำชี้แจงไม่กระจ่างแจ้ง เลยทำให้
เข้าใจผิดกระผมก็ได้บอกทำให้หัวหน้าลงพื้นที่บางคือพูดให้ชาวบ้านเข้าใจ บางครั้ง
ชี้แจงแล้วแต่เขาไม่เข้าใจ ถ้าไปพูดคุยว่าปัญหามีอย่างนี้นะ ค้างอยู่อย่างนี้นะ สดง.
มีหนังสือมาแล้วถ้าหากไม่ดำเนินการ 10 ปี สิ้นกันหมดแล้ว ส่วนที่สองดูรายชื่อ
แล้วไม่ได้อยู่ในพื้นที่เราต้องปรึกษา สดง.อีกครั้ง ว่านายมนัส บัวทอง ไม่อยู่ทั้งหมด
เราจะแก้ไขปัญหานี้อย่างไร ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญคุณสุรียา ประพันธ์ ครับ

นายสุรียา ประพันธ์
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 2

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรง
เกียรติกระผมนายสุรียา ประพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้ง 2

ตามที่ท่านนายก และ ผอ.กองคลังพูดมันก็ถูกแล้ว เมื่อก่อนปี 2554 แล้ว
ทำไมมาปล่อยประละเลยขนาดนี้ สามเดือนถ้าคุณไม่มาจ่ายค่าน้ำตัดมาตรงทำไม
ปล่อยมาจนถึงปัจจุบันนี้ อย่างที่ท่านนายกพูดมาว่าบ้านไหนไม่มีคนอยู่แล้วหรือ
บ้านไหนที่ตายแล้ว พออยู่มาวันหนึ่งมีลูกมาอยู่แล้วทำไมคนไปเก็บค่าน้ำไม่เก็บ
ปัญหามาด้วยบ้านนี้กระผมมาหลายครั้งแล้วเขาก็ไม่อยู่ แนวทางปฏิบัติมีอยู่สอง
ส่วน หนึ่งเรารู้ของจริงเพราะผมไปแล้วไม่เจอ ไปครั้งที่สองก็เก็บไม่ได้อีกเพิ่มทวี
คุณไปเรื่อย ๆ อย่างที่สำคัญที่สุดอย่างที่ว่า ผอ.กองคลังพูดว่ามันไม่มีนโยบายที่จะไป
ตัดน้ำแต่เราต้องจำเป็นทำตามหน้าที่เพราะนโยบายบอกไว้ว่าถ้าคุณไม่จ่ายค่าน้ำ 3
เดือนติดต่อกันคุณต้องหยุดการใช้น้ำชั่วคราว พยายามหาทางออกโดยสันติวิธีบาง
บ้านเขามีเงินแต่เขาต้องการรู้ว่าเมื่อก่อนใช้ใบเสร็จมีอะไรไม่รู้ว่ามีเงินไปอยู่ตรงไหนเลย
เพิ่มพูนมาถึงบัดนี้มันต่อเนื่องไม่ได้เพราะงบประมาณรู้ตัวเลขทั้งหมดแล้วเพราะ
ตัวเลขทั้งหมดนี้จำหน่ายไม่ได้ อย่างที่ท่านนายกพูดว่าจำเป็น เป็นรายๆ ไม่ใช่
ทั้งหมด 60 รายนี้ แต่ถ้าจำเป็นรายๆ มันต้องทำรายชื่อมาให้เสร็จ ถ้าเป็นแบบนี้
กระผมไม่เห็นด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุณี

รายชื่อทั้งหมดที่ส่งมาอยากแจ้งให้เพื่อนสมาชิกได้รับทราบ ไม่ใช่ขออนุมัติตัว
นี้ แค่แจ้งให้รู้ข้อมูลบางส่วนว่าคนๆ นี้อยู่หรือไม่ อยากให้ท่านเข้าใจตรงกันว่าคน
นี้อยู่หรือไม่อยู่ แล้วการขออนุมัติต้องเป็นนายกก่อนที่จะเข้าสภาฯ ขอชี้แจงแค
่นี้ก่อนครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงไม่ได้เสนอเพื่อขอมติแต่เป็นการแจ้งเพื่อทราบ
ก็ถือว่าสภาแห่งนี้ได้รับทราบแล้วครับ ในเรื่องนี้เราต้องมาคุยรายละเอียดกัน
สำหรับระเบียบวาระนี้ขอผ่านนะครับ

ระเบียบวาระที่ 7

เรื่องที่เสนอใหม่แจ้งเพื่อทราบ

7.1 แจ้งเพื่อทราบเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 4/2564
(2561-2564)

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ฯ ครับ

นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหาร และเพื่อนสมาชิกสภาทุกท่าน
ท่านกระผมนายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์ขอชี้แจงระเบียบฯ

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 มาตรา 16 และ มาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 22 เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการขั้นตอน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยส่วนรวม เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาล ฯ

ขอเชิญท่านรองบุญเลิศ รอดศรี รองนายกเทศมนตรีตำบลพรุฬห์ เสนอ
ญัตติครับ

นายบุญเลิศ รอดศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายบุญเลิศ รอดศรี รองนายกเทศมนตรีตำบลพรุฬห์ ได้รับมอบหมายจาก
ท่านนายกได้เสนอญัตติแทนครับ

ด้วยเทศบาลตำบลพรุฬห์ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม
ครั้งที่ 4/2564 (พ.ศ.2561-2565) เพื่อนำมาเป็นการรอบในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมแต่ละปี
งบประมาณในช่วงของแผน โดยนายกเทศมนตรีตำบลพรุฬห์และคณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่นได้ให้ความเห็นชอบ และประกาศไว้ในที่เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบ
วันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีหลักการ
และเหตุผลดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2559 และ แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 มาตรา 16
และ มาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ข้อ 22 เพื่อประโยชน์ของ

ประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการขั้นตอนและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยส่วนรวมเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล

เหตุผล

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 4 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ข้อ 22 เพื่อ ประโยชน์ของประชาชนการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความ เห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วัน ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้จึงเรียนมาเพื่อนำเข้า เสนอสภาเทศบาลพิจารณาต่อไป

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

สำหรับวาระนี้เสนอแจ้งเพื่อทราบไม่ทราบว่าเป็นส่วนของสมาชิกมีข้อสงสัย จะซักถามในข้อแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 4/2564 (2561-2564) ถ้าไม่มีกระผม ขอผ่านไปสู่ระเบียบวาระต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ 8

เรื่อง อื่น ๆ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ไม่ทราบว่ามีเพื่อนสมาชิกท่านใดจุพูดคุยปรึกษาหารือในเรื่องความ เดือดร้อนต่างๆ ของพ่อแม่พี่น้องประชาชนสามารถมาพูดคุยได้ในระเบียบนี้ครับถ้า มีก็ข้อเชิญคุณธีระพล ดำฉวางครับ

นายธีระพล ดำฉวาง
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรง เกียรติกระผมนายธีระพล ดำฉวาง สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้ง 1

อยากจะให้ผู้รับผิดชอบโครงการสร้างพื้นฐานลงไปดูหน้าบ้านลุงเปรม ถนอมตลาดพรุพี สีแยกควนศรี มีฝาท่อประปาแตกอยู่หนึ่งฝาท่อนี้มีชาวบ้านทำ เครื่องหมายเพื่อให้ผู้สัญจรรู้ว่าชำรุดขอให้ฝ่ายบริหารให้พนักงานไปดูด้วยครับ แต่ อยากให้ทำเป็นฝาทะแกรงเหล็กเพื่อป้องกันการเดินตกในท่อ ถ้ามีเหตุที่เกิดขึ้นมา จะทำให้เทศบาลตำบลพรุพีเสียหาย ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญคุณสุรียา ประพันธ์ ครับ

นายสุรียา ประพันธ์
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 2

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
กระผมนายสุรียา ประพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้ง 2

อยากเรียนถามคณะผู้บริหารในโครงการที่ใช้งบประมาณมาเมื่อก่อนฝ่าย
เก็บน้ำของหมู่ที่ 7 ทั้ง 2 ตัว ตอนนี้ผมคิดว่ามีชาวบ้านมีความเดือดร้อน บ้านนายสุ
ชาติ ไตรแก้ว ที่ไปตั้งไว้ตอนนี้พังหมดแล้วให้ทำลายออกหรือว่าอย่างไร ตอนนี้ไป
ขวางทางน้ำอยู่ไปตะลึงด้านนู้นด้านนี้ชาวบ้านได้ฝากผมมาว่าให้บอกนายกด้วยว่า
จะแก้ปัญหาอย่างไรก็ให้แก้และอีกตัวข้างบ้านอดีต ผู้ใหญ่สุด้ำน จันทรพุ่ม จะ
แก้ปัญหาอย่างไรจะยกออกหรือว่าอย่างไร

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญคุณวาสนา เกื้อฉิม ครับ

นางวาสนา เกื้อฉิม
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
ดิฉันนางวาสนา เกื้อฉิม สมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้ง 1

อยากจะถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการป้องกันแก้ปัญหาของโรคโควิด 19
ในขณะนี้ทางเทศบาลได้ดำเนินการอย่างไรแล้วบ้าง และจะดำเนินการต่อไป
อย่างไร

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญคุณยุทธนา แสงสุวรรณ ครับ

นายยุทธนา แสงสุวรรณ
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
กระผมนายยุทธนา แสงสุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้ง 1

กระผมขอเพิ่มฝาท่ออีกตัวหน้าบ้านดาบประเสริฐ ชัยฤทธิ์ ขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญคุณวาสนา เกื้อฉิม ครับ

นางวาสนา เกื้อฉิม
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
ดิฉันนางวาสนา เกื้อฉิม สมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้ง 1

ป้ายที่ขึ้นข้างทางไปตลาดบ้านส้อง ตอนนี้ยังเป็นองค์การบริหารส่วน
ตำบลพรุพี แต่เราได้ยกฐานะเป็นเทศบาลตำบลพรุพี นานแล้วไม่ทราบว่าท่าน
นายกจะแก้ไขอย่างไร ขอขอบคุณค่ะ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ
นายปุณรัตน์ ทองสุก
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

ขอเชิญคุณปุณรัตน์ ทองสุก ครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
กระผมนายปุณรัตน์ ทองสุก สมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้ง 1

ขอเสนอถนนที่ได้รับความเสียหายของหมู่ 2 ได้รับความเสียหายอยู่
ประมาณ 2-3 จุด ไม่ได้รับการแก้ไข ตอนนี้มีชาวบ้านที่สัญจรไปมาได้เกิดอุบัติเหตุ
ได้รับความเดือดร้อนขอให้ฝ่ายบริหารแก้ไขด้วยครับ ขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญคุณวิรัช ช่วยเกิดครับ

นายวิรัช ช่วยเกิด
สมาชิกสภาเขตเลือกตั้งที่ 1

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ คณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติ
กระผมนายวิรัช ช่วยเกิด สมาชิกสภาเทศบาลเขตเลือกตั้ง 1

กระผมอยากจะฝากเรื่องไปยังคณะผู้บริหารเรื่องไปไฟฟ้าหั่วเสาให้
พนักงานไปตรวจสอบดูทุกเส้นทางเพราะบางเส้นทางกระผมว่ามันใช้งานไม่ได้แล้ว
ไม่ทราบจะไปดำเนินการหรือยังกระผมไม่ทราบ กระผมอยากให้เป็นสำรวจทุก
เส้นทางบางที่ชาวบ้านไม่ได้มาแจ้ง ผมอยากให้ทางคณะผู้บริหารให้พนักงานเข้าไป
ตรวจสอบบางขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

ส่วนที่ 1 ของคุณวิรัช ช่วยเกิด เรื่องไฟฟ้าหั่วเสา พนักงานก็ไม่ทราบว่า
ดวงไหนดับบางท่านเป็นสมาชิกอยู่ในส่วนนั้นกรุณาช่วยแจ้งด้วย ถ้าต้องไปหาอยู่
มันก็ลำบากเพราะฉะนั้นขอความกรุณาช่วยเช็คให้ด้วย เพราะว่าเรื่องนี้กระผมจะ
ให้รายงานตามที่เขาแจ้งมาแล้วได้ดำเนินการแล้วยัง ถ้าไปดำเนินการพนักงานจะ
รายงานที่กระผม ในเรื่องนี้กระผมมอบหมายให้รองบุญเลิศ รอดศรี เป็น
ผู้รับผิดชอบ เดี่ยวจะไปดูให้อีกครั้ง แต่คือกระผมต้องการข้อมูล ส่วนที่ 2 คุณ
ปุณรัตน์ ทองสุก ในเรื่องถนนที่เราทำบะเหลื่อจ่ายที่ซ่อมมันมีหลายจุดของหมู่
5 หน้าบ้านกระผมเองที่น้ำเขาผ่านไปอีกจุดหนึ่งเพราะมันไม่มีรถก็เลยคุยกับรอง
บุญเลิศ ว่าอีกส่วนหนึ่งนั่นที่เราไม่ได้ทำในแผน 25 โครงการ เราใช้งบกลาง
เพราะว่าที่หนึ่งสามสี่พัน ก็เลยคิดว่าทำซ่อมใช้งบประมาณไม่ต้องทำโครงการ
ของคุณยุทธนา แสงสุวรรณ กับคุณธีระพล คำฉวาง เป็นเรื่องเดียวกัน เรื่องนี้ก็

ฝากให้รองบุญเลิศ รอดศรี ดำเนินการ ของคุณวาสนา เกื้อฉิม เรื่องป้ายยังไม่ได้เปลี่ยนตัวนี้มันเป็นครุภัณฑ์จะต้องทำโครงการเข้าสภาฯ ส่วนเรื่องมาตรการการป้องกันโรคระบาดเราก็ต้องดูตามคำสั่งของทางจังหวัด ทางอำเภอ หนังสือจากอำเภอส่งมาถึงท้องถิ่น เรื่องของการกักกันเป็นหน้าที่ฝ่ายปกครองและ อสม. เทศบาลมีหน้าที่คือสนับสนุนเรื่องงบประมาณ ช่วงนี้รอรวันชัย ตั้งฐานานุศักดิ์ ไปประชุมครั้งสุดท้ายก็เกี่ยวกับเรื่องการกักกันผู้ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง ในส่วนนี้เราเริ่มต้นก่อนที่จะเขามาดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการ สปสช. มาประชุมกระผมก็ได้ให้ทางท่านปลัดได้ชี้แจงว่าเราได้ดำเนินการเตรียมพร้อมไว้อย่างไร ในส่วนของเราก็เกี่ยวกับเรื่องงบประมาณสถานที่และก็ได้เตรียมการไว้ที่วัดสุคนธ์वास ในส่วนนี้ไม่ทราบว่าคุณวาสนาสอบถามในเรื่องของมาตรการป้องกันอย่างไร ส่วนของเราคืองบประมาณเราก็ให้ผู้ปฏิบัติลงไปปฏิบัติ ถ้าที่ปฏิบัติมีปัญหาอย่างไรก็ขอความช่วยเหลือมาแต่การเตรียมการที่จะรองรับกลุ่มเสี่ยงนั้นเราก็เตรียมสถานที่เตรียมงบประมาณไว้พร้อม ส่วนของคุณสุรียา ประพันธ์ เรื่องฝายน้ำล้นในช่วงหนึ่งก็ได้ทำโครงการขอมแล้วแต่ได้ข่าวว่ามีปัญหาที่เลยไม่ได้ขอม ในส่วนตรงนี้ก็ต้องคุยกันก่อนจะให้เราดำเนินการอย่างไร ไม่ทราบว่ายังมีอีกไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมขอแจ้งให้เพื่อนสมาชิกได้ทราบเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ทางเทศบาลตำบลพรุพี ได้นำเสนอโครงการทางจังหวัดคัดเลือกท้องถิ่นเทศบาล อบต. ท้องถิ่นดีเด่นระดับจังหวัดและได้ส่งไปพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง และได้ส่งเรื่องของการดูแลผู้สูงอายุซึ่งกรรมการพิจารณาที่ได้มาเมื่อวันนั้น เป็นหัวหน้าส่วนราชการทั้งหมดมีรองผู้ว่ามาเป็นประธาน ในการนำเสนอของเรากิจกรรมที่เราทำต่างๆ เป็นที่ยอมรับ ก็เลยขอแจ้งให้เพื่อนสมาชิกได้ทราบ ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญรองบุญเลิศ รอดศรี ครับ

นายบุญเลิศ รอดศรี
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
กระผมนายบุญเลิศ รอดศรี รองนายกเทศมนตรี

กระผมขอเสริมต่อจากท่านนายก ในฐานะผู้รับมอบหมายโครงการก่อสร้างพื้นฐาน โดยเฉพาะไฟฟ้าตอนนี้กระผมก็ได้กำชับให้พนักงานผู้รับผิดชอบในเรื่องไฟฟ้าลงตลอดเวลากระผมขอข้อมูลเพื่อนสมาชิกทุกท่าน ถ้าท่านมีข้อมูลตรงไหนหมู่บ้านไหนที่ไฟฟ้าหวัเส้ำมันดับขอให้อ้างมาที่กระผมที่ผ่านมาท่านจรูญ สวัสดิ์เมือง ท่านก็ได้ติดต่อกระผมมาตลอดกระผมก็ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเขาไปดู ขอฝากเพื่อนสมาชิกที่เคารพทุกท่าน ที่ท่านมีอะไรอย่างไรขอให้ท่านช่วยชี้แจงโทรมาหากระผมได้เลยเพื่อเราได้ดำเนินการอย่างรีบเร่ง ขอชี้แจงเรื่องของคุณมืออยู่หนึ่งสายตอนนี้กระผมได้ดำเนินการให้กองช่างไปตรวจสอบกระผมเองก็

ลงไปด้วยสายศูนย์ถ่ายทอดตรงนั้นกระผมก็ได้สั่งให้กองช่างซื้ออย่างมะตอยเพื่อจะ
มาแก้ปัญหาคณะผมเห็นแล้วมันลำบากจริงๆ อยากให้เพื่อนสมาชิกเข้าใจว่าระบบ
ราชการมันล่าช้าต้องไปตามขั้นตอน คณะผมก็ได้กำชับไว้แล้วว่าต้องเร่งรีบแต่เพื่อน
สมาชิกต้องเข้าใจคณะผมด้วยว่ามันต้องไปเป็นตามขั้นตอน คณะผมก็ทำงานอย่าง
ตั้งใจ แต่ขอให้เพื่อนสมาชิกทุกท่านได้แจ้งเบาะแสให้คณะผมทราบ ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญท่านนายกฯ ครับ

นายสมคิด คำฉวาง
นายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
คณะมนายสมคิด คำฉวาง นายกเทศมนตรีตำบลพรุพี

ขอแจ้งให้เพื่อนสมาชิกตอนนี้บ้านที่ต้องการไฟฟ้าที่ขยายเขตเร็วด่วนเลย
นะครับเพราะว่าในรัศมี 100 เมตร เขาดำเนินการให้ฟรี ที่เพื่อนสมาชิกได้เสนอใน
ให้ยื่นเอกสาร ช่องข้างประมาณ 3-4 ราย คณะผมได้ทำหนังสือไปถึงทางไฟฟ้านา
สารแล้ว ในระยะทาง 100 เมตร ไม่ต้องจ่ายตั้งและหม้อมิเตอร์จาก 15 วัตต์
เมื่อก่อน 5-6 พัน แต่ตอนนี้ 900 บาท ช่วยประชาสัมพันธ์ด้วยว่าต้องการตั้งไฟฟ้า
เข้าไปในส่วน ถ้าชาวบ้านเดือดร้อนในเรื่องไฟฟ้าช่วยแจ้งด้วย ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญรองวันชัย ตั้งฐานานุศักดิ์ ครับ

นายวันชัย ตั้งฐานานุศักดิ์
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และเพื่อนสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ
คณะมนายวันชัย ตั้งฐานานุศักดิ์ รองนายกเทศมนตรี

ขอนำเรียนเรื่องมาตรการการป้องกันโรคโควิด 19 บนบาทหน้าที่ที่เขา
กำหนดให้เทศบาลตำบลอยู่ในงบของการสนับสนุน ผิดกับเทศบาลเมืองเพราะเขา
ไม่มีเจ้าหน้าที่เขาจะเป็นด่านหน้ากระทรวงสาธารณสุขในส่วนเทศบาลตำบลนั้น
กำหนดบทบาทขอบเขตอยู่ที่ฝ่ายท้องถิ่นกับกระทรวงสาธารณสุขเพราะฉะนั้น
บทบาทของฝ่ายบริหารจะไม่กล้าล่องไปจุดนั้นไม่ใช่ว่าจะไม่สองเห็น
ความสำคัญตอนนี้เราเตรียมงบประมาณเตรียมสถานที่ไว้พร้อมทุกอย่าง แต่ว่าใน
ส่วนกฎหมายมันไม่เหมือนของเทศบาลเมืองนาสาร เพราะเทศบาลเมืองนาสารนั้น
เขาจะเป็นด่านหน้าเพราะเขาไม่มีกำนันผู้ใหญ่บ้าน แต่บทบาทของท่านคณะ
อย่างให้ท่านลงไปช่วย ท่านสามารถจะสื่อสารได้เพราะท่านเป็นตัวแทนองค์กร
เป็นตัวแทนขององค์กรคือเทศบาลของพวกเรา ขอนำเรียนว่าถ้ามีโอกาสช่วยเหลือ
ได้ ได้ร่วมกับหน่วยงานในส่วนของพื้นที่และกระทรวงสาธารณสุขเรียนเชิญด้วย
ความเคารพมีอะไรขัดข้อง มีอะไรต้องการความช่วยเหลือแจ้งมาเพราะตอนนี้

มาตรการในเรื่องของกฎหมายผ่อนปรนไปเยอะแม้แต่คนต่างดาวก็มีส่วนถ้ามาอยู่ในส่วนของแอนคิเวเรามีส่วนสนับสนุนให้งบนำเรียนด้วยความเคารพ ขอขอบคุณครับ

นายวัชรินทร์ นาคกุล
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารและเพื่อนสมาชิกสภาเทศบาลและหัวหน้าสำนักปลัด ผอ.กองส่วนราชการทุกท่านและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันเข้าประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564 ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุม 13.50 น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายพงศ์ศักดิ์ รักษาวงศ์)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพรุพี

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุพี ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพรุพีแล้วเมื่อวันที่เดือนพ.ศ.เวลา

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(นางวาสนา เกื้อฉิม)
กรรมการ/เลขานุการ

ลงชื่อ.....

(นายสุริยา ประพันธ์)
กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายยุทธนา แสงสุวรรณ)
ประธานตรวจสอบรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลพรุพี ได้มีมติรับรองการประชุมสภาฯเมื่อวันที่เดือนพ.ศ. เวลา

ลงชื่อ.....

(นายวัชรินทร์ นาคกุล)
ประธานสภาเทศบาลตำบลพรุพี